

Desarrollo del Plan Estratégico de Incorporación de Tic
En el Programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño

Jesús Mauricio Rosero Ibarra

Trabajo de grado presentado como requisito para optar al título de
Licenciado en Informática

Asesor:

Homero Paredes Vallejo
Magister en Educación

Universidad de Nariño
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales
Licenciatura en informática
San Juan de Pasto- 2016

Desarrollo del Plan Estratégico de Incorporación de Tic
En el Programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño

Jesús Mauricio Rosero Ibarra

Universidad de Nariño
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales
Licenciatura en informática
San Juan de Pasto - 2016

“Las ideas y conclusiones aportadas en este Trabajo de Grado son Responsabilidad del autor”.

Artículo 1 del Acuerdo No. 324 de octubre 11 de 1966, emanado por el Honorable Concejo
Directivo de la Universidad de Nariño.

Nota de Aceptación:

Homero Paredes Vallejo

Asesor

Luis Eduardo Mora Oviedo

Jurado

Álvaro Hugo Gómez

Jurado

San Juan de Pasto, mayo 2016

Resumen

El haber llevado a cabo el desarrollo e implementación del “Plan Estratégico de Incorporación de TIC” en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño permitió el aprovechamiento y apropiación de las tecnologías existentes que se encuentran a disposición del programa, impactando de manera positiva las funciones misionales del mismo como la academia, investigación y proyección social. Afianzando así la calidad educativa y logrando con ello el fortalecimiento de los estándares requeridos para su proyección hacia la acreditación no solo del programa sino también institucional.

Igualmente, se consideró de suma importancia en el desarrollo de este trabajo las prioridades establecidas por la dirección del programa, las cuales se centraron principalmente en uno de los ejes fundamentales, siendo el de infraestructura tecnológica el de mayor énfasis, sin embargo las estrategias diseñadas abarcaban los dos ejes formulados y fueron establecidas según el análisis realizado y son congruentes con los lineamientos institucionales y nacionales.

Como resultado de este proyecto, se logró fomentara la cultura TIC, priorizar dentro de los futuros planes de mejora continua el componente tecnológico entendido como el mantenimiento, mejora y actualización de la infraestructura tecnológica existente en el programa; sin lugar a duda, la incorporación de las TIC fortalece y propicia una motivación continua y constante hacia la inclusión de las mismas, así como la innovación en todos los procesos que se llevan a cabo en Administración de Empresas.

Finalmente, el trabajo realizado puede orientar de mejor forma y con un enfoque de innovación educativa los procesos de enseñanza-aprendizaje del programa de Administración de Empresas incorporando la tecnología de manera estratégica.

Abstract

Having carried out the development and implementation of the "Strategic Plan of Incorporation of ICT" in the program of Business Administration from the University of Nariño allowed the use and appropriation of existing technologies that are available to the program, impacting so positive missionary same functions as academia, research and social projection. thereby strengthening the quality of education and strengthening thereby achieving the standards required for accreditation projection not only the program but also institutional.

It was also considered important in the development of this work priorities established by the management of the program, which focused mainly on one of the fundamental axes, being the technological infrastructure the greater emphasis, however strategies designed covering and formulated the two axes were established according to the analysis and are consistent with the institutional and national guidelines.

As a result of this project, it managed foster ICT culture within future prioritize improvement plans continuous technological component understood as maintenance, improvement and updating of existing technological infrastructure in the program; without a doubt, the incorporation of ICT strengthens and promotes a continuous and constant to the inclusion of the same motivation as well as innovation in all processes carried out in Business Administration.

Finally, the work can better guide and with a focus on educational innovation processes of teaching-learning Business Administration program incorporating technology strategically.

Contenido

Introducción	11
1. Problema	12
1.1. Descripción del problema.....	12
1.2. Formulación del problema	12
1.3. Justificación.....	13
1.4. Objetivos	14
1.4.1. Objetivo General.....	14
1.4.2. Objetivos Específicos	14
2. Marco Referencial.....	16
2.1. Antecedentes	16
2.2. Marco contextual.....	16
2.3. Marco legal.....	18
2.3.1. Ley de TIC 1341 del 30 de julio de 2009	18
2.3.2. Artículo 2.- Principios Orientadores.....	18
2.3.3. Artículo 6.- Definición de TIC	19
2.3.4. Artículo 39.- Articulación del Plan de TIC	19
2.3.5. PNDE- Uso y apropiación de las TIC	20
2.3.6. Característica N° 25. Recursos Informáticos y de Comunicación - CNA.....	20
2.4. Marco conceptual	20
2.4.1. Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).....	20
2.4.2. Alfabetización Digital.....	21
2.4.3. Educación Virtual	21
2.4.4. Planeación Estratégica.....	22
3. Metodología	23
4. Informe de la Pasantía: Resultados	26
4.1. Diagnóstico.....	27
4.2. Primera etapa.....	28
4.3. Segunda etapa.....	29
4.4 Tercera Etapa.....	34

5.Conclusiones y Recomendaciones	50
Bibliografía	51

Lista de Tablas

1. Tabla 1. Matriz DOFA	28
2. Tabla 2. Elaboración de Estrategias	30
3. Tabla 3. Plan de Acción: Eje Infraestructura Tecnológica	33
4. Tabla 4. Plan de Acción: Eje Cultura TIC	34

Lista de Imágenes

1. Imagen 1. Análisis DOFA (FODA)	22
2. Imagen 2. Servidores	36
3. Imagen 3. Revisión de Equipos	37
4. Imagen 4. Mantenimiento de Equipos	38
5. Imagen 5. Instalación de Software	39
6. Imagen 6. Logo	41
7. Imagen 7. Diseño Pagina Web	41
8. Imagen 8. Control de Asistencia	44
9. Imagen 9. Constancia Socialización	46
10. Imagen 10. Certificado finalización de Pasantía	47

Introducción

Este proyecto busca orientar el proceso de implementación de Tecnologías de Información y la Comunicación(en adelante TIC) en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño, el cual al ser uno de los programas más reconocidos del alma mater, debe estar a la altura de las tendencias a nivel institucional, nacional e internacional en cuanto a la formación en competencias necesarias en la era digital.

Existen lineamientos internacionales, nacionales e institucionales sobre el uso e incorporación de TIC en los diferentes procesos misionales que se llevan a cabo dentro del programa, como son: los educativos, investigativos, de proyección social y administrativos.

Este trabajo no pretende ser una iniciativa aislada, sino integrarse a las políticas institucionales consignadas en el Plan de Desarrollo Institucional y el PlanESTIC. Desde el programa de Licenciatura en Informática se reconoce a las TIC como un eje fundamental del desarrollo regional el cual debe comenzar en las aulas, en los colegios y con mayor razón en los programas universitarios.

1. Problema

1.1. Descripción del problema

Luego de la realización de un sondeo y análisis de investigaciones anteriores por parte de profesores y estudiantes, en el desarrollo de un Plan de Mejoramiento, el programa de Administración de Empresas obtuvo como resultado que, existían muchas falencias en la parte tecnológica, lo cual representa un detrimento en la calidad educativa y de los procesos administrativos. Teniendo en cuenta muchos lineamientos existentes a nivel nacional e internacional, evidentemente esto afectaría en el proceso de acreditación, dejando en desventaja al programa frente a sus pares y desperdiciando muchas oportunidades que ofrecen las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

Si bien el programa de Administración de Empresas cuenta con tecnología, materializada en aulas de informática, equipos de cómputo, servidores, infraestructura de red y equipos audiovisuales como videobeam, cámaras de video y fotografía digital, software específico entre otros; el aprovechamiento de éstas tecnologías es mínimo, además se han adquirido nuevos computadores para el laboratorio empresarial, los cuales no se usaron durante un largo periodo de tiempo por engorrosos trámites administrativos.

Adicionalmente en el afán de solucionar las deficiencias y necesidades en este aspecto se está ejecutando un plan de acción; resultado del plan de mejoramiento antes mencionado, sin embargo, esto no es un proceso coordinado y en concordancia con los lineamientos especificados para el desarrollo de planes de implementación de las TIC.

Otro aspecto álgido es la capacitación del talento humano, donde se tienen en cuenta a los docentes y administrativos, esto debido a que el uso y apropiación de las TIC no es evidente dentro de sus procesos misionales.

1.2. Formulación del problema

¿Cómo apoyar las funciones de academia, investigación y proyección social en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño utilizando las TIC?

1.3. Justificación

En la Universidad de Nariño se han venido desarrollando diferentes estrategias de mejoramiento institucional en aras de lograr la acreditación de varios de sus programas en alta calidad. Es así que dichos programas profesionales se han puesto en la tarea asumir el proceso de manera activa, en el programa de Administración de Empresas también se quiere lograr dicha acreditación, teniendo como meta inicial la renovación del registro calificado y de esta forma tener una línea de base para arrancar con el proceso de acreditación. Para ello se realizó un diagnóstico en donde se pudo evidenciar algunas falencias del programa frente a los aspectos que se evalúan en un proceso de acreditación.

Entre los hallazgos más representativos se obtuvo: existía una gran deficiencia con respecto al componente de recursos informáticos y de comunicación, por lo cual se hizo evidente y necesario la elaboración de planes de mejoramiento tendientes a subsanar las falencias encontradas.

Como resultado de lo anterior, se buscó el apoyo de otros programas teniendo en cuenta la formación específica, es el caso de Licenciatura en Informática, programa al cual se acudió para orientar y/o llevar a cabo lo necesario con el fin de poder dar cumplimiento al ítem 8 (Factor Procesos Académicos), característica No.25 (Recursos Informáticos y de Comunicación) correspondiente a los Lineamientos para La Acreditación de Programas de Pregrado del Consejo Nacional de Acreditación. (CNA, 2013).

Una vez conocido el planteamiento del problema y llevado a cabo un análisis rápido de las necesidades, se proyectó el desarrollo de un plan estratégico de incorporación de TIC como primera medida, con el propósito de adelantar un proceso ordenado y así cumplir con el estándar de acreditación mencionado.

Se logró evidenciar rápidamente la falencia existente en el programa con respecto al uso y apropiación de las nuevas tecnologías; es sabido que la Universidad de Nariño cuenta con una plataforma virtual de aprendizaje, la cual está a disposición de todos los programas para servir como un apoyo en el desarrollo del pensum, propiciar la interacción permanente entre estudiante

y docente, saliendo de las limitaciones de la planta física universitaria y pasando a la virtualidad y todas sus ventajas. Ésta plataforma se encuentra en pleno funcionamiento desde el año 2008, y a la fecha el programa de Administración de Empresas no había hecho uso de la misma, un hecho preocupante si se tiene en cuenta que el objetivo de ésta es precisamente aprovechar sus ventajas en el campo educativo y es uno de los ítems tenidos en cuenta por el Concejo Nacional de Acreditación (CNA) como se mencionó anteriormente.

De aquí la importancia de este proyecto, el cual beneficiará no solo al programa de Administración de Empresas, sino también le permitirá innovar permanentemente y estará en continua actualización y mejoramiento, no solo en la sede principal sino en todas las extensiones a nivel departamental, potenciará los procesos y metodologías utilizadas en la ‘emergente’ sociedad del conocimiento.

Finalmente cabe destacar que: “La integración de las TIC ha de hacerse de forma explícita, planificada y sistemática, implicando a la organización en su conjunto e involucrando a sus miembros individual y colectivamente. Sólo entonces podrán convertirse en un factor de cambio y de mejora de la universidad. El abordaje del tema de manera institucional requiere participación activa y motivación de diferentes actores de la institución, siendo muy importantes el profesorado y un fuerte compromiso institucional”. (Sangrá, 2004).

1.4. Objetivos

1.4.1. Objetivo General

Implementar un plan estratégico de incorporación de TIC en el Programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño.

1.4.2. Objetivos Específicos

1. Analizar los diferentes campos de acción del programa en cuanto a la incorporación de las TIC.
2. Diseñar estrategias específicas que permitan la incorporación eficaz de las TIC en los procesos esenciales del programa.

3. Planificar la gestión para el mejoramiento y la sostenibilidad de la infraestructura informática del programa.
4. Capacitar a docentes, administrativos y estudiantes en la implementación de las TIC en los procesos educativos, investigativos y administrativos.
5. Desarrollar las actividades y estrategias de uso y aprovechamiento de las TIC.

2. Marco Referencial

2.1. Antecedentes

- ✓ “Acompañamiento para la formulación de planes estratégicos de incorporación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en instituciones de educación superior (IES)”

En el 2010, se realizó este trabajo de pasantía por parte de Lennis Viviana Moreno y Diana María Nieva, en el cual apoyaron al líder acompañante y a la IES asesora Universidad Javeriana de Calien la orientación de la formulación de planes estratégicos de incorporación de TIC en 4 IES del suroccidente del país, de acuerdo a la metodología propuesta por la Universidad de los Andes.

- ✓ “Plan estratégico de incorporación de TIC en la educación superior de la Universidad de Nariño”

Desarrollado en el año 2009, por los docentes: Jesús Insuasti, Ignacio Eraso y Homero Paredes Vallejo, cuya misión es “al 2020 la Universidad de Nariño, sea reconocida por su liderazgo en la incorporación de TIC a la docencia, la investigación, la proyección social y la gestión administrativa para la construcción de nuevos escenarios académicos de calidad, conducentes hacia el desarrollo alternativo de la Región-Nariño como parte del acontecimiento mundo”. El plan da las pautas para desarrollar el proceso de incorporación de TIC en la Institución hilado del Plan de Desarrollo Institucional 2008 - 2020.

2.2. Marco contextual

En el país se ha venido trabajando desde el 2008 en la incorporación de las TIC en diferentes sectores considerados prioritarios, uno de ellos es la educación. Para esto se desarrolló el “Plan Nacional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones”, el cual comprende unas metas de corto, mediano y largo plazo, comprendidas dentro del decenio 2008 – 2019, con las cuales se pretende trabajar diferentes aspectos tendientes al mejoramiento de diferentes procesos y a la actualización continua para poder ofrecer una mayor productividad, efectividad y competitividad en el mundo actual.

Este plan se desarrolla en todo el territorio nacional y específicamente en el sector que nos compete, en todos los niveles de las instituciones educativas, destinando para ello una buena parte del presupuesto nacional. Adicionalmente el Consejo Nacional de Acreditación (CNA) estipula el uso e incorporación de las TIC como estándar de calidad en el proceso de acreditación que este comité desarrolla.

Recientemente la Universidad de los Andes en asocio con el Ministerio de Educación Nacional (MEN), desarrollaron el proyecto sobre formulación e implementación de Planes Estratégicos para la Incorporación educativa de TIC en Instituciones de Educación Superior colombianas, del cual se obtuvo como resultado los lineamientos para la formulación de estos planes y la aplicación de los mismos en una gran parte de las distintas Universidades colombianas participantes, entre las cuales estaban “Universidad del Valle, Universidad Javeriana Cali, Universidad EAFIT, Universidad del Rosario, entre otras 52 Universidades más”. (CIFE-LIDIE, 2008)

Enmarcado en lo anterior la Universidad de Nariño desarrolló recientemente varios procesos de reforma, donde se tuvo muy en cuenta la incorporación y mejoramiento de la infraestructura y herramientas TIC, como se cita a continuación: “Para uso académico a la docencia, la investigación, la proyección social y la gestión administrativa para la construcción de nuevos escenarios académicos de alta calidad que conduzcan al desarrollo alternativo de la región”. (Plan de Desarrollo Institucional Universidad de Nariño, 2008 -2020).

De igual forma hay muchos programas interesados en calificar para la acreditación de alta calidad entre los cuales encontramos el de Administración de Empresas, el cual actualmente está llevando a cabo procesos de mejoramiento en aras de obtener dicha distinción, para ello se trabaja arduamente en el componente TIC, propiciando el avance de todos los sectores y actores del programa, la universidad y la región.

2.3. Marco legal

2.3.1. Ley de TIC 1341 del 30 de julio de 2009

Busca darle a Colombia un marco normativo para el desarrollo del sector de Tecnologías de Información y Comunicaciones (TIC), promueve el acceso y uso de las TIC a través de la masificación, garantiza la libre competencia, el uso eficiente de la infraestructura y el espectro, y en especial, fortalece la protección de los derechos de los usuarios.

Según el Ministerio de Comunicaciones, la nueva Ley permite a los operadores prestar cualquier servicio que técnicamente sea viable, pone en igualdad de condiciones a los operadores en el momento de prestar dichos servicios y hace especial énfasis en la protección de los usuarios de telecomunicaciones. En adelante los ciudadanos que tengan quejas en la prestación de servicios de telefonía móvil, internet o telefonía fija, podrán acudir a la Superintendencia de Industria y Comercio, única entidad encargada de resolver sus reclamaciones.

Entre el articulado de esta Ley, se destacan los siguientes artículos por tener impacto directo en el sector educativo del país:

2.3.2. Artículo 2.- Principios Orientadores

La investigación, el fomento, la promoción y el desarrollo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones son una política de Estado que involucra a todos los sectores y niveles de la administración pública y de la sociedad, para contribuir al desarrollo educativo, cultural, económico, social y político e incrementar la productividad, la competitividad, el respeto a los derechos humanos inherentes y la inclusión social.

Las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones deben servir al interés general y es deber del Estado promover su acceso eficiente y en igualdad de oportunidades, a todos los habitantes del territorio nacional.

De esta Ley se tiene unos principios orientadores, entre los cuales se destacan en el área de educación:

El Derecho a la comunicación, la información y la educación y los servicios básicos de las TIC: En desarrollo de los artículos 20 y 67 de la Constitución Nacional el Estado propiciará a todo colombiano el derecho al acceso a las tecnologías de la información y las comunicaciones básicas, que permitan el ejercicio pleno de los siguientes derechos: La libertad de expresión y de difundir su pensamiento y opiniones, la de informar y recibir información veraz e imparcial, la educación y el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura. Adicionalmente el Estado establecerá y desarrollará programas para que la población de los estratos menos favorecidos y la población rural tengan acceso y uso a las plataformas de comunicación, en especial de Internet y contenidos informáticos y de educación integral.

2.3.3. Artículo 6.- Definición de TIC

Las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, son el conjunto de recursos, herramientas, equipos, programas informáticos, aplicaciones, redes y medios, que permiten la compilación, procesamiento, almacenamiento, transmisión de información como: voz, datos, texto, vídeo e imágenes.

2.3.4. Artículo 39.- Articulación del Plan de TIC

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones coordinará la articulación del Plan de TIC, con el Plan de Educación y los demás planes sectoriales, para facilitar la concatenación de las acciones, eficiencia en la utilización de los recursos y avanzar hacia los mismos objetivos. Apoyará al Ministerio de Educación Nacional para:

Fomentar el emprendimiento en TIC, desde los establecimientos educativos, con alto contenido en innovación.

- Poner en marcha un Sistema Nacional de alfabetización digital.
- Capacitar en TIC a docentes de todos los niveles.
- Incluir la cátedra de TIC en todo el sistema educativo, desde la infancia.
- Ejercer mayor control en los cafés Internet para seguridad de los niños.

2.3.5. PNDE- Uso y apropiación de las TIC

En el plan decenal de educación se encuentra este componente como eje transversal y vertical de la educación, se pretende garantizar el acceso, uso y apropiación crítica de las TIC, como herramientas para el aprendizaje, la creatividad, el avance científico, tecnológico y cultural, que permitan el desarrollo humano y la participación activa en la sociedad del conocimiento.

Y para esto se plantean dos objetivos:

Asegurar la incorporación, actualización, utilización y apropiación crítica y reflexiva de las TIC en el proceso formativo, por parte de todos los actores y de los diferentes niveles del sistema educativo, que además favorezca la divulgación del conocimiento, teniendo en cuenta la superación de las desigualdades económicas, regionales, étnicas, de género y de las condiciones de vulnerabilidad.

Promover los aprendizajes autónomos y colaborativos que desarrollen las oportunidades y capacidades mediante la utilización crítica y reflexiva de las TIC, cerrando la brecha digital en todo el territorio nacional y haciendo posible la participación activa en la sociedad global.

2.3.6. Característica N° 25. Recursos Informáticos y de Comunicación - CNA

El programa, de acuerdo con su naturaleza, cuenta con las plataformas informáticas y los equipos computacionales y de telecomunicaciones suficientes (hardware y software), actualizados y adecuados para el diseño y la producción de contenidos, la implementación de estrategias pedagógicas pertinentes y el continuo apoyo y seguimiento de las actividades académicas de los estudiantes.

2.4. Marco conceptual

2.4.1. Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)

Dentro del contexto de una educación superior, donde se combinan conceptos sobre alfabetización informática y sobre habilidades técnicas: Competencia TIC Es la capacidad de utilizar tecnología digital, herramientas de comunicación, y/o redes apropiadamente para solucionar problemas de información a fin de funcionar en una sociedad de la información. Esto incluye la capacidad de utilizar tecnología como una herramienta para investigar, organizar,

evaluar, y comunicar información y la potestad de un entendimiento fundamental de cuestiones éticas/legales en torno al acceso y al uso de la información. (ETS, 2004).

2.4.2. Alfabetización Digital

Alfabetización Digital es el proceso de adquisición de los conocimientos necesarios para conocer y utilizar adecuadamente las TIC. La alfabetización digital también se puede definir, de un modo general, como “la capacidad para comprender y utilizar las fuentes de información cuando se presentan a través del ordenador”, (Gilster, 1997). Especificando que “la alfabetización digital tiene que ver con el dominio de las ideas, no de las teclas”. (Gutierrez, 2003).

De este modo, en un entorno complejo dominado por las TIC, el propio Gilster sugiere que esta nueva alfabetización sea considerada como una destreza esencial en la vida, e incluso como una destreza de supervivencia, que incluya todas las alfabetizaciones basadas en destrezas, pero sin limitarse a ellas ni a ninguna tecnología particular, y donde la comprensión, el significado y el contexto han de ser sus temas centrales, con un objetivo: favorecer la calidad de vida de todas las personas, cualquiera que sea su condición, sexo, raza, religión, origen.

2.4.3. Educación Virtual

La UNESCO (1998), define a la Educación Virtual como, entornos de aprendizajes que constituyen una forma totalmente nueva, en relación con la tecnología educativa, un programa informático - interactivo de carácter pedagógico que posee una capacidad de comunicación integrada. Son una innovación relativamente reciente y fruto de la convergencia de las tecnologías informáticas y de telecomunicaciones que se ha intensificado durante los últimos diez años.

Lara, afirma que la Educación Virtual es "la modalidad educativa que eleva la calidad de la enseñanza aprendizaje que respecta su flexibilidad o disponibilidad (en cualquier momento, tiempo y espacio). Alcanza su apogeo con la tecnología hasta integrar los tres métodos: asincrónica, sincrónica y autoformación". (Lara, 2002)

2.4.4. Planeación Estratégica

Se entiende la planeación estratégica (PE) como: “El proceso que trata de sistematizar un modo de pensar muy cercano al de los estrategas; a partir de él se generan o revisan planes que implementan estrategias más o menos estables, que orientan el accionar dentro de escenarios y horizontes de tiempo dados; estos planes serán válidos en tanto los supuestos en que se basan sigan siendo válidos”. (Galvis, 2007).

3. Metodología

Este proyecto se desarrolló teniendo en cuenta los lineamientos de PlanEsTIC, donde se plantea una metodología de trabajo basada en la planeación estratégica como eje fundamental de todo el proceso, así mismo el desarrollo fue coherente con PlanEsTIC existente de la Universidad de Nariño.

La primera etapa consistió en “la construcción de una visión estratégica para la incorporación de las TIC”. Para lo cual se realizó un autodiagnóstico, luego se formuló la visión del programa en cuanto a la incorporación de las TIC y se fijó metas y plazos para el desarrollo del proceso y así tener como resultado el estado deseado con la incorporación de las TIC en el programa de Administración de Empresas, enfocando lo anterior, al óptimo aprovechamiento de las mismas, guiado por la misión y los objetivos plasmados en PlanEsTIC de la Universidad de Nariño, citados a continuación:

- Gestionar los procesos de adquisición, implantación, configuración, actualización y mantenimiento de la infraestructura informática y de telecomunicaciones.
- Desarrollar, gestionar y administrar recursos digitales.
- Promover la capacitación, empoderamiento y apropiación de TIC en los ambientes académicos, investigativos, de proyección social y administrativos que permitan potenciar las competencias del talento Humano.

La segunda etapa fue la de “planificación”, donde se analizó las condiciones y posibilidades existentes en el programa y su entorno institucional, mediante el uso de una matriz “FODA” por sus siglas en inglés o también conocida como “DOFA” como se ve en el ejemplo de la imagen 1, la cual es una forma estructurada de elaborar un diagnóstico concreto de la realidad interna de una organización y su relación con el medio externo en el cual se desenvuelve, en los lineamientos para formulación de PlanEsTIC se tiene que: “desde este punto de vista la planeación estratégica es un proceso dinámico que de manera permanente debe responder a las condiciones cambiantes y, por tanto, requiere un recorrido por las etapas a manera de ciclos en la formulación de una visión, planificación, implementación, evaluación y seguimiento”. (CIFE-LIDIE, 2008)

ANÁLISIS FODA	
<p>F FORTALEZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidades distintivas. • Ventajas naturales. • Recursos superiores 	<p>O OPORTUNIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambios en el entorno social, económico, político, tecnológico. • Nuevas tecnologías y procesos productivos. • Necesidades insatisfechas de los usuarios.
<p>D DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Talones de Aquiles". • Desventajas. • Recursos y capacidades escasas. 	<p>A AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resistencia al cambio. • Falta de interés o motivación de la población. • Altos riesgos y grandes obstáculos.

Imagen 1. Análisis FODA (DOFA)

Fuente: esta investigación

Una vez realizado esto, se diseñó y gestionó las estrategias de incorporación de TIC y se definió un sistema de evaluación y monitoreo de las mismas para lograr alcanzar las metas propuestas en los plazos estipulados, para lo cual se tuvo en cuenta:

- Un conjunto estructurado de indicadores que se relacionan entre sí, los cursos de acción con el logro de los objetivos estratégicos contemplados en el plan.
- Medidas referentes a la recopilación de datos y al manejo de los registros del plan, a fin de que los datos requeridos por los indicadores sean compatibles con las estadísticas existentes y puedan obtenerse a un costo razonable.
- Medidas referentes a los mecanismos que permitan la retroalimentación de las conclusiones resultantes del seguimiento y evaluación en el proceso de toma de decisiones estratégicas.

La tercera etapa fue la “implementación de las estrategias diseñadas”, esta etapa consistió en el desarrollo del plan de acción para la consolidación del proyecto, dentro de éste se define las actividades como capacitaciones, seminarios, talleres de actualización e incorporación de TIC en los diferentes procesos del programa, recursos humanos, físicos y monetarios para el desarrollo del plan, tiempos en los que se desarrollará y responsables en cada una de las anteriores actividades, para lograr un aprovechamiento eficaz, eficiente y finalizando con un autodiagnóstico.

La evaluación y seguimiento están presentes en todo el proceso, desde la realización del diagnóstico inicial, pasando por el diseño de las estrategias en la segunda etapa, las cuales se desarrollaron y acompañaron el proceso de implementación para finalmente ser la herramienta clave en el análisis del estado, avance y pertinencia del plan, así como la base para la toma de decisiones oportunas.

4. Informe de la Pasantía: Resultados

El desarrollo del Plan Estratégico de Incorporación de TIC en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño, surgió de la necesidad evidenciada al llevar a cabo un proceso de autoevaluación y posterior verificación sobre el estado actual del programa, tendiente a conocer el nivel de cumplimiento frente a los requisitos para llevar a cabo la actualización de su registro calificado y proyectar el programa para el cumplimiento de los estándares exigidos por el CNA en cuanto a la acreditación en Alta Calidad. De ello se obtuvo como resultado el desarrollo de varios planes de mejoramiento, con el fin de subsanar los hallazgos encontrados.

Al realizar el análisis de los resultados se observó una deficiencia muy notoria en lo concerniente al uso e incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en los procesos administrativos y académicos del programa de Administración de Empresas, el director encargado Dr. Carlos Omar Ojeda determinó buscar el apoyo de estudiantes adscritos a otros programas de la Universidad de Nariño con el perfil necesario para proyectar soluciones y satisfacer las necesidades encontradas. Buscaron entonces ayuda en el programa de Licenciatura en Informática, donde solicitaron una persona en calidad de pasante para contribuir desde su ámbito profesional a dar respuesta a los requerimientos del programa, específicamente al manejo de estas tecnologías y su incorporación en los procesos académicos, administrativos, investigativos y de proyección social del programa.

En tal sentido y con el propósito de estructurar de manera detallada y acorde a los requerimientos del programa de Administración de Empresas, el presente proyecto se desarrolló en la modalidad de pasantía, por parte del Estudiante Jesús Mauricio Rosero Ibarra bajo la asesoría del Lic. Homero Paredes desde el mes de Enero de 2011, fecha en la cual se acuerda con el director del programa en encargatura Dr. Carlos Omar Ojeda, la participación del pasante y se determina la pertinencia del desarrollo de la pasantía en este programa adscrito a la Universidad de Nariño mediante la carta de intención remitida a la coordinación del programa de Licenciatura en Informática.

Luego del estudio realizado por el comité curricular y de investigaciones, se aprobó el proyecto de pasantía el 24 de mayo de 2011, mediante acuerdo 008 de 2011 emanado del mismo comité del Departamento de Matemáticas y Estadística de la Universidad de Nariño.

4.1. Diagnóstico

En el marco de la renovación del registro calificado del programa de Administración de Empresas se llevó a cabo un proceso de autoevaluación para determinar la condición actual del programa, éste diagnóstico se adelantó en nueve aspectos diferentes entre los cuales se encontraba el componente de Recursos Informáticos y de Comunicación, se obtuvo que existía desaprovechamiento y falta de organización en lo referente al uso e incorporación de dichas tecnologías en el ámbito educativo, adicionalmente, siendo el programa de Administración de Empresas uno de los más grandes y con mayor poder adquisitivo; la infraestructura y los recursos tecnológicos existentes propiedad del programa no llenaban las expectativas se encontraban subutilizados y aún menos favorable, varios ya se encontraban obsoletos.

En vista de lo anterior, una de las prioridades a atender en el desarrollo del presente proyecto de incorporación de TIC en Administración de Empresas fue el mantenimiento, mejoramiento y actualización de la infraestructura tecnológica existente y, de ser posible la adquisición de nuevos equipos para renovar los equipos vetustos y obsoletos.

Claro ejemplo de dicha tecnología añosa, es el laboratorio empresarial donde se encuentran equipos con características bastante deficientes en comparación al resto de computadores ubicados en las diferentes aulas y dependencias de la Universidad; motivo por el cual se priorizó su intervención de manera urgente, ya que es aquí donde los estudiantes de Administración de Empresas y otros programas del departamento de Ciencias Contables y Financieras tienen la oportunidad de acceder y hacer uso de la tecnología para realizarla simulación de empresas, mediante la utilización de software específico.

Adicionalmente se encontró que el programa no contaba con una página web propia, una herramienta fundamental para mantener una comunicación permanente con la comunidad educativa y en general con la sociedad, ya que ésta es el principal medio de información, más

efectivo y eficiente en la actualidad, siendo un factor clave a la hora de figurar en el mundo y de darse a conocer en el ámbito nacional e internacional, logrando entregar información oportuna e inmediata y dar a conocer todos los beneficios y servicios del programa.

Otro aspecto importante que se encontró fue referente al talento humano, conformado por docentes y administrativos, quienes subutilizaban y/o prescindían de los recursos tecnológicos existentes por distintas razones, entre ellas el desconocimiento de su existencia, analfabetismo digital o simplemente insuficiencia de dichos recursos, por lo cual se comprobó que se debía trabajar en el aprovechamiento de las TIC en los diferentes procesos del programa y fomentar su uso en el personal docente - administrativo de tal manera que a través de ellos, se impacte significativamente en los estudiantes propiciando así el uso y apropiación de las tecnologías.

4.2. Primera etapa

Con todo el antecedente descrito y en base a los lineamientos consignados en la cartilla del Ministerio de Educación Nacional y del Laboratorio de Investigación y Desarrollo sobre Informática y Educación de la Universidad de los Andes, se inicia el desarrollo del Plan Estratégico de Incorporación de TIC en el programa de Administración de Empresas, en base a ello se comienza la construcción de la visión estratégica partiendo del diagnóstico realizado y el análisis del contexto actual del programa.

La formulación de esta visión busca impactar significativamente la práctica educativa, de tal manera que le permita al programa mejorar la oferta educativa, generar iniciativas hacia nuevos mercados, articular las diferentes instancias directivas, administrativas y docentes al proceso y llevarlo a cabo de manera que sea coherente y en consecuente con la planeación institucional.

Cabe aclarar que en el transcurso de esta etapa se presentaron algunos impases que afectaron el proceso, como fueron las manifestaciones estudiantiles (léase movilización estudiantil de 2011 en Colombia) que afectaron el normal funcionamiento de la Universidad de Nariño durante un tiempo considerable, además de los frecuentes cambios en la dirección del departamento de Administración de Empresas.

Una vez superados dichos obstáculos se logró construir una visión estratégica acorde con las necesidades del programa, obteniendo como resultado el siguiente enunciado: “El programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño en el 2020 será un programa de alta calidad líder en la incorporación de tecnologías de la información y la comunicación en sus diferentes procesos educativos, investigativos, administrativos y de proyección social, dotado con la infraestructura tecnológica necesaria para soportar el quehacer en la sociedad regional, nacional e internacional, también inmerso en una dinámica de innovación permanente y formará profesionales conscientes de la importancia de las TIC en la competitividad de las nuevas empresas. Además, contará con programas a distancia, posgrados y cursos de extensión, soportados por uso intensivo de TIC, facilitando el acceso a la Educación Superior de alta calidad y ampliará su cobertura.”

Además de la visión estratégica se definen los objetivos que contribuirán al logro de esta la misma, estos son:

- Incluir las TIC en todos los procesos académicos, administrativos, investigativos y de proyección social.
- Fortalecer el uso y apropiación de las TIC por parte de los docentes y estudiantes del programa.
- Propender por el mejoramiento y sostenibilidad de la infraestructura tecnológica existente.
- Motivar el uso continuo y constante actualización de las TIC

Teniendo lo que se quiere alcanzar y el rol que desempeñaran las TIC en el programa, se pasa a la siguiente etapa del proceso.

4.3. Segunda etapa

En esta etapa el proceso entra su fase más impórtate, para ello se acude a una herramienta que permite analizar las condiciones y posibilidades existentes en el programa y su entorno institucional, la herramienta utilizada es la matriz DOFA la cual permite un análisis estructurado, permite un diagnóstico concreto de la realidad interna y su relación con el medio externo en el cual se desenvuelve. Esto implica la identificación de las oportunidades y amenazas, así como de las fortalezas y debilidades obteniendo así un mejor panorama.

La matriz DOFA facilita el diseño y la elaboración de estrategias, así también el estipular plazos para el desarrollo e implementación de las mismas, estos estarán sustentados en las fortalezas del programa y en la superación de sus debilidades, con el fin de aprovechar las oportunidades externas y neutralizar las amenazas.

Una vez recopilada la información necesaria y con la visión estratégica ya definida, se procedió al desarrollo de la matriz DOFA, la cual se presenta a continuación:

Tabla 1.

Matriz DOFA

Fortalezas – F		Debilidades - D	
1	Recursos y capacidad adquisitiva	1	Carencia de un plan para la incorporación de TIC en el proceso educativo del Programa de Administración de Empresas
2	Procesos misionales: educativos, investigativos, de proyección social y administrativos	2	Equipos informáticos (hardware y software) del Programa en desuso y/o desactualizados
3	Infraestructura institucional Programa Administración de Empresas	3	Falta de asesoría, consultoría y capacitación en personal frente al uso de las TIC.
4	Integración de la propuesta a las políticas institucionales consignadas en el plan de desarrollo institucional y el PLANEsTIC Udenar.	4	No aprovechamiento de recursos tecnológicos como servidores, infraestructuras de red, software, entre otros.
5	Equipo grande de personas, Estudiantes y administrativos del Programa de Administración de Empresas.	5	Ausencia de trabajo en equipo que lleva a trámites administrativos lentos.
6	Existencia del "Plan Nacional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones", que prioriza la educación.	6	Plataforma virtual de aprendizaje subutilizada y ausencia de página web en el programa
7	Presupuesto Nacional destinado a desarrollar programas de las TIC.	7	Poca interacción entre estudiante y docente.

Oportunidades – O		Amenazas – A	
1	Diseño y ejecución de un Plan Estratégico de incorporación de TIC	1	Falta de conocimiento de los recursos existentes
2	Infraestructura institucional, plataformas virtuales y demás recursos existentes Universidad de Nariño	2	Inexistencia de un control de inventarios de activos tecnológicos en la Universidad
3	Existencia y aceptación de lineamientos internacionales, nacionales e institucionales ya establecidos sobre el uso de incorporación de TIC en procesos misionales en IES del país.	3	No conformidad en el proceso de acreditación, por no incluir TIC en la calidad educativa
4	Fortalecimiento de Academia, Investigación y Proyección social.	4	Globalización y rápido avance tecnológico.
5	Integración con otros programas académicos que puedan contribuir al desarrollo de proyectos de informática relacionados con TIC	5	Instituciones acreditadas y a la vanguardia del avance de las TIC.
6	Emergente sociedad del conocimiento que brinda nuevas herramientas para agilizar procesos.	6	Condición y entornos cambiantes.
7	Existencia de lineamientos nacionales para las IES basados en competencias.	7	Falta de motivación por parte de la comunidad educativa para implementar y acoger el PLANesTIC.

Fuente: esta investigación

Para este momento, la dirección del programa determina nombrar un coordinador del laboratorio empresarial, con un perfil acorde a las necesidades y con los conocimientos necesarios para direccionar y mantener el proceso de incorporación de las TIC, por lo cual se nombra al Ingeniero Luis Carlos Revelo, quien asume dicha coordinación y con quien se continua el desarrollo del plan, teniendo en cuenta lo que se planteó inicialmente y las prioridades definidas por parte de la dirección del programa.

Continuando con el desarrollo de esta etapa se lleva a cabo entonces la elaboración de las estrategias, para ello tomamos las fortalezas encontradas que permitan corregir las debilidades, dando como resultado estrategias puntuales y fundamentadas en las realidades del programa, adicionalmente usar las oportunidades para tomar ventaja y contrarrestar las amenazas latentes.

Las estrategias desarrolladas fueron puestas a consideración del asesor, el coordinador del laboratorio empresarial y del director de programa de Administración de Empresas, se tuvieron en cuenta algunas consideraciones y observaciones, se realizaron las correcciones correspondientes y se obtuvo como resultado las estrategias que a continuación se presentan:

Tabla2.

Elaboración de estrategias

Estrategias FO	Estrategias DO
F2O1: Diseñar un plan estratégico que incorpore las TIC para fortalecer los procesos misionales: educativos, de proyección social y administrativos.	D2O5: Actualización del Laboratorio Empresarial y otros equipos (hardware) con los que cuenta el Programa.
F3O1: Implementar cursos de formación en TIC que lleven a la utilización de los recursos institucionales existentes.	D1O4: Incorporar en el plan estratégico de TIC los lineamientos ya establecidos a nivel nacional.
F7O3: Designar del presupuesto nacional destinado a desarrollar programas de las TIC para la financiación de proyectos, aprovechando la tendencia nacional de incorporación en las IES	D6O5: Creación de la página web del programa, mediante el conocimiento necesario aportado por pasantes de otros programas académicos.
F5O3: Socializar los lineamientos existentes a nivel nacional sobre el uso e incorporación de TIC en procesos misionales al equipo de estudiantes y docentes del Programa de Administración de Empresas, en las diferentes extensiones.	D1O7: Posibilitar el desarrollo de competencias en los docentes, que les permitan articular las TIC a los diferentes procesos pedagógicos y también a su quehacer cotidiano.
F1O4: Utilizar la capacidad adquisitiva del Programa para aumentar los recursos tecnológicos que fortalezcan la academia, promuevan la investigación y motiven la proyección social.	D4O5: Instalación adecuada de software específicos en línea que reposan en el laboratorio: SIIGO, BalancedScoreCard, Bucaramanga Emprendedora, entre otros.

<p>F5O4: Realizar una campaña frente al buen uso de los recursos tecnológicos con los que cuenta el programa</p>	<p>D3O5: Aprovechar el conocimiento de estudiantes de programas afines a la Informática, tecnología y comunicación para que realicen asesorías y capacitaciones frentes al uso de TIC y el tema de licenciamientos.</p>
---	--

Estrategias FA	Estrategias DA
<p>F5A2:Responsabilizar a un equipo de personas formado dentro del Programa para crear e implementar un procedimiento de control de obsolescencia que incluya baja de activos tecnológicos y redistribución de equipos, que permitan hacer un cambio planeado de tecnología.</p>	<p>D6A1: Socialización de las plataformas y equipos existentes en el Programa con el fin de que se les pueda dar el uso adecuado y se beneficien todos los integrantes del programa.</p>
<p>F5A5: Aprovechar el conocimiento del personal del Programa sobre teorías administrativas como el benchmarking, para aprender de las IES más avanzadas en cuanto a la incorporación de TIC, logrando un mayor desarrollo a nivel regional y nacional.</p>	<p>D7A3: Incluir dentro de la metodología de los programas de las asignaturas, el uso de la plataforma LMS (Learning Management System), con el propósito de mejorar la interacción estudiante-docente, mediante la asesoría y todas las utilidades que este tiene.</p>
<p>F1A3A7: Gestionar la adquisición de recursos bibliográficos digitales (e-books), revistas indexadas y bases de datos, con el fin de ampliar la cobertura a toda la comunidad educativa para un fácil y oportuno acceso a consultas desde cualquier salón virtual, contribuyendo a la vez a una educación de alta calidad</p>	<p>D3A6: Programar jornadas de capacitación para los docentes, estudiantes y administrativos del Programa frente al uso de las TIC y plataformas virtuales, para enfrentar los avances tecnológicos y entornos cambiantes.</p>
<p>F7A7:Instalación y diseño de una plataforma virtual propia del Programa de Administración de Empresas.</p>	<p>D6A7: Incentivar la producción de contenidos digitales, como una ventaja de la incorporación de las TIC</p>

Fuente: esta investigación

4.4 Tercera Etapa

Una vez realizado el diagnóstico inicial, la construcción de la visión estratégica y llevada a cabo el proceso de planificación donde se diseñaron las estrategias, se procede a la etapa de implementación de las mismas, para lo cual se elaboran los planes de acción.

En el desarrollo de los planes inicialmente se tuvo en cuenta todo el proceso, principalmente las estrategias diseñadas, las cuales se agruparon en dos ejes fundamentales, dando como resultado el eje de infraestructura tecnológica y el eje de Cultura TIC, los cuales se definen así:

Eje de Infraestructura Tecnológica: El eje de infraestructura tecnológica está representado por la plataforma de hardware y la plataforma de software. La plataforma de hardware incluye conectividad (intranet, internet, sistemas de telecomunicaciones), equipos (servidores, equipos de cómputo). La plataforma de software está compuesta por los sistemas de gestión académicos y administrativos, gestión de aulas virtuales, tecnologías web y todo aquello requerido para desarrollar y regular las actividades inherentes a la estrategia de cultura TIC y la generación de competencias en TIC.

Eje de Cultura TIC: Este eje estratégico comprende las estrategias que tienen la función de impulsar y apropiar el uso de las TIC en el Programa de Administración de Empresas, igualmente aquí se definen las actividades que permitan ajustar los aspectos pedagógicos y didácticos que soportan las TIC en los procesos educativos y administrativos.

Con estos dos ejes definidos, teniendo como base las estrategias diseñadas a partir del análisis de la matriz DOFA y de las prioridades expresadas por la dirección del programa de Administración de Empresas se procedió a la elaboración de los planes de acción.

Se realizó un plan de acción por cada eje estratégico, para que de esta forma se logre el mayor nivel de cumplimiento en las actividades propuestas, finalmente los planes quedaron definidos así:

Tabla 3.

Plan de Acción: *Eje Infraestructura tecnológica*

ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	INDICADOR	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Mantenimiento de servidores	feb-12	jun-12	Servidores en correcto funcionamiento	Ingeniero Luis Carlos Revelo Pasante Mauricio Rosero	
Adquisición de servidores acordes a las necesidades del Programa	Sep-12	Dic-13		Director Depto.	
Actualización del Laboratorio Empresarial y otros equipos (hardware) con los que cuenta el programa	feb-12	ago-12	<u># Equipos actualizados</u> #Total de Equipos	Ingeniero Luis Carlos Revelo	
Creación de la página web del programa, mediante el conocimiento necesario aportado por pasantes de otros programas académicos	feb-12	jun-12	Página web creada y en continua actualización	Pasante Mauricio Rosero	
Instalación adecuada de software específicos en línea que reposan en el Laboratorio Empresarial: SIIGO, Sixtina, Bucaramanga Emprendedora	feb-12	Dic-13	# Equipos con software instalados / # total de Equipos	Ingeniero Luis Carlos Revelo Pasante Mauricio Rosero	
Responsabilizar a un equipo de personas, formado dentro del Programa para crear e implementar un procedimiento de control de obsolescencia, que incluya la baja de activos tecnológicos y redistribución de equipos, que permitan hacer un cambio planeado de tecnología	Dic-13	Jun-14	Proceso de control de obsolescencia implementado	Coordinador Lab. Empresarial	
Gestionar la adquisición de recursos bibliográficos digitales (e-books, revistas indexadas, bases de datos, entre otros) con el fin de ampliar la cobertura a toda la comunidad educativa para un fácil y oportuno acceso a consultas desde cualquier salón virtual, contribuyendo a la vez a una educación de alta calidad	Ene-13	Dic-13	# de Recursos Bibliográficos digitales adquiridas	FACEA	
Diseño y/o Instalación de una plataforma virtual (LMS) propia del Programa de Administración de Empresas	ago-12	Dic-13	Plataforma virtual instalada y diseñada para el Programa	Coordinador lab. Empresarial. Pasante	
Incentivar la producción de contenidos digitales	Ago-12	Jun-20	# Producciones digitales hechos	Pasante Dirección dpto.	

Tabla 4.

Plan de Acción: *Eje Cultura TIC*

ESTRATEGIA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	INDICADOR	RESPONSABLE	PPTO
Diseñar un plan estratégico que incorpore las TIC para fortalecer aún más los procesos misionales: educativos, de proyección social y administrativos.	Ago-11	Sep-12	Plan Estratégico elaborado	Pasante Mauricio Rosero	
Implementar cursos de formación en TIC que lleven a la utilización de los recursos institucionales existentes.			<u># de cursos realizados</u> # de cursos programados	Dirección Dpto.	
Participar del presupuesto nacional destinado a desarrollar programas de las TIC para la financiación de proyectos, aprovechando la tendencia nacional de incorporación en las IES	Ago-12	Jun-15	<u># proyectos financiados</u> # Total proyectos enviados	Dirección Dpto. Planeación Udenar	
Socializar los lineamientos existentes a nivel nacional sobre el uso e incorporación de TIC en procesos misionales al equipo de estudiantes y docentes del Programa de Administración de Empresas, en las diferentes extensiones.	Ago-12	Dic-20	<u># Capacitaciones realizadas</u> # Capacitaciones programadas	Pasante Mauricio Rosero	
Realizar una campaña frente al buen uso de los recursos tecnológicos con los que cuenta el programa	Ago-12	Dic-12	Campaña realizada	Dirección Dpto.	
Incorporar en el plan estratégico de TIC los lineamientos ya establecidos a nivel nacional.	ago-11	sep-12		Pasante Mauricio Rosero	
Posibilitar el desarrollo de competencias en los docentes, que les permitan articular las TIC a los diferentes procesos pedagógicos y también a su quehacer cotidiano.	Ago-12	Dic-12	# Docentes capacitados en competencias TIC / # Total Docentes del Programa	Dirección Dpto. Comité Curricular	
Aprovechar el conocimiento de estudiantes de programas afines a la Informática, tecnología y comunicación para que realicen asesorías y capacitaciones frente al uso de TIC y al tema de licenciamientos.	Ago-12	Dic-20	# de asesorías solicitadas	Dirección Dpto. Coord. Lab. Empresarial	
Socialización de las plataformas y equipos existentes en el Programa con el fin de que se les pueda dar el uso adecuado y se beneficien todos los integrantes del programa.	Ago-12	Dic-12	# Socializaciones realizadas	Coord. Lab. Empresarial	
Incluir dentro de la metodología de los programas de las asignaturas, el uso de la plataforma LMS (Learning Management System), con el propósito de mejorar la interacción estudiante-docente, mediante la asesoría y todas las utilidades que este tiene.	Ago-12	Jun-15	# Programas de asignaturas modificados / # Total de programas de asignaturas en el Programa	Dirección Dpto.	
Programar jornadas de capacitación para los docentes, estudiantes y administrativos del Programa frente al uso de las TIC y plataformas virtuales, para enfrentar los avances tecnológicos y entornos cambiantes.	Ene-14	Dic-20	<u># Capacitaciones realizadas</u> # Capacitaciones programadas	Dirección Dpto. Coord. Lab. Empresarial	

Ya con una ruta establecida se inicia la ejecución de los planes, como se ha mencionado de manera reiterada, existían algunas preocupaciones puntuales por parte de la dirección del programa las cuales se priorizaron por solicitud de su director, éstas se encontraban enmarcadas principalmente en el eje de infraestructura tecnológica, por lo que el proceso de implementación se centra fundamentalmente en éste eje, sin restar importancia al segundo eje formulado en este proceso titulado cultura TIC.

Aquí se comienza con el trabajo de intervención en la infraestructura tecnológica existente, realizando un diagnóstico de los equipos de cómputo, verificando sus condiciones y las especificaciones técnicas con las que cuentan.

Se continúa con la revisión y el mantenimiento preventivo y correctivo de los servidores con los que cuenta el departamento de Administración de Empresas, así como los equipos del laboratorio empresarial.

En el caso de los servidores inicialmente se tuvo algunos inconvenientes para poder acceder a ellos, ya que estos se encontraban alojados en la granja de servidores del campus Universitario, ubicada en el segundo piso de la biblioteca, donde solo tenía autorización para ingresar el anterior docente a cargo del laboratorio empresarial.

Una vez superado este impase se logró acceder a los servidores y se pudo constatar las condiciones de los equipos, sus características. Se encontraron dos servidores de propiedad del programa, un Hewlett-Packard de torre el cual tenía las siguientes especificaciones: 512 Mb de memoria RAM y un disco duro de 40 Gb cabe resaltar que son bastante obsoletas y por esta misma razón este servidor se encuentra en desuso. También se dispone de un servidor de rack Dell poweredge con memoria RAM de 4 Gb y un disco duro de 250 Gb.



Imagen2.Servidores

Fuente: esta investigación

Se realiza la revisión correspondiente al hardware y al software, donde se establece la necesidad de realizar una reinstalación del sistema operativo en los dos servidores, la cual se lleva a cabo en el servidor Dell de manera satisfactoria, mientras que en el servidor HP no se logra realizar la reinstalación ya que su capacidad es muy limitada y la posibilidad de mejorar sus características es mínima o nula, debido a esto es retirado de la granja de servidores.

Una vez instalado Windows Server 2008 en el servidor Dell, se dispone como principal para el software con el que cuenta el programa de Administración de Empresas y Finanzas que requiere de una interfaz web cliente – servidor.

En el laboratorio empresarial se llevó a cabo la revisión de los equipos, en esta aula se tienen 21 computadores, 16 de los cuales cuentan con procesadores Pentium 4 y Celeron de 2.6.GHz y 2.8GHz respectivamente, memoria RAM de 256MB y Discos Duros de 80GB, características insuficientes y obsoletas. Los 5 equipos restantes corresponden a una adquisición hecha recientemente por la facultad, siendo estos equipos Dell con especificaciones técnicas más

favorables que los mencionados anteriormente ya que cuentan con procesadores Intel Core I3 de 3.7GHz, memoria RAM de 2GB y Discos Duros de 300 GB.



Imagen3.Revisión de equipos

Fuente: esta investigación



Imagen4. Mantenimiento de equipos

Fuente: esta investigación

Descritas las condiciones del hardware, se hace la revisión inicial del mismo, se realiza el mantenimiento de los equipos, se reinstala el sistema operativo, se hace también la instalación del software con el que cuenta la facultad con la salvedad de no tener el mejor rendimiento y en la medida de las posibilidades se habilitan para realizar para uso académico.



Imagen 5. Instalación de software

Fuente: esta investigación

Al realizar el mantenimiento y la instalación del software se hace un hallazgo crítico, ya que se evidencia que, al momento de adquirir nuevo software, no se ha hecho teniendo en cuenta conceptos y criterios que beneficien al programa, debido a que algunas licencias de estos software no se adaptan al uso correspondiente para el cual se está destinando, como es el uso académico, esto debido a que las licencias que se adquirieron, delimitan el potencialmente el software restringiendo su registro a un número limitado de equipos.

Para esto se hace el debido reporte y se pone en conocimiento a la dirección del departamento sobre el estado del laboratorio empresarial, luego de la revisión y de los resultados obtenidos en el desarrollo de las tareas antes mencionadas, el director quien para este momento es el Dr. José Luis Benavides, determina iniciar con la gestión para la actualización del laboratorio, inicialmente mediante la adquisición de nuevos equipos con características muy superiores a las existentes y que su vida útil sea superior 3 años.

Con la nueva directiva en cabeza de del Dr. José Luis Benavides se continua con el desarrollo de las tareas programadas en el eje de infraestructura tecnológica y con el ordenamiento de la dirección se procede a adelantar el desarrollo de la página web del programa de Administración de Empresas, partiendo de la necesidad de tener un medio de comunicación con la comunidad educativa y la comunidad en general, donde se pueda publicar toda la información que el programa considere de interés general además de ser un medio actualizado e independiente, en cierta medida, de la página de la Universidad.

En este aspecto se habían hecho algunos intentos sin tener mayor éxito, como antecedente se tiene que, si bien el programa contaba con un dominio, el cual había sido solicitado por la dirección del programa, a este no se le había dado ningún uso, razón por la que se procede a contactar a la oficina de desarrollo web para conocer las condiciones y las características con que se cuenta para el desarrollo de la página.

La Universidad provee el subdominio “adempresas.udenar.edu.co” y ofrece una herramienta de desarrollo web, para este caso se utiliza un Sistema Gestor de Contenidos gratuito como es Wordpress, el cual ofrece una interfaz muy sencilla para que cualquier usuario con conocimientos mínimos en herramientas web 2.0 logre administrar la página.

Se hace la correspondiente recolección de información y la estructuración de la misma, para así poder ofrecer un contenido acorde a con necesidades y poder proyectar una imagen favorable a la comunidad educativa y la sociedad en general en cuanto a al avance y al uso de nuevas tecnologías por parte del programa.

En este proceso de desarrollo de la página web se encuentran algunas necesidades no prioritarias, como la carencia de un logo que identifique el programa de Administración de Empresas, en procura de tener una identidad propia se acudió a un diseñador industrial egresado de la Universidad de Nariño para la creación de un logo que representara al programa de manera integral y en adelante sea la imagen del mismo, el diseñador Jonathan Huertas de manera muy comedida realizo el diseño ad honorem y se tuvo como resultado el siguiente logo:



Imagen 6. Logo

Fuente: esta investigación

La dirección del programa aprobó el diseño y se mostró muy a gusto con el logo, por lo que se usó en la página web del programa, la cual se puede visitar en el dominio adempresas.udenar.edu.co

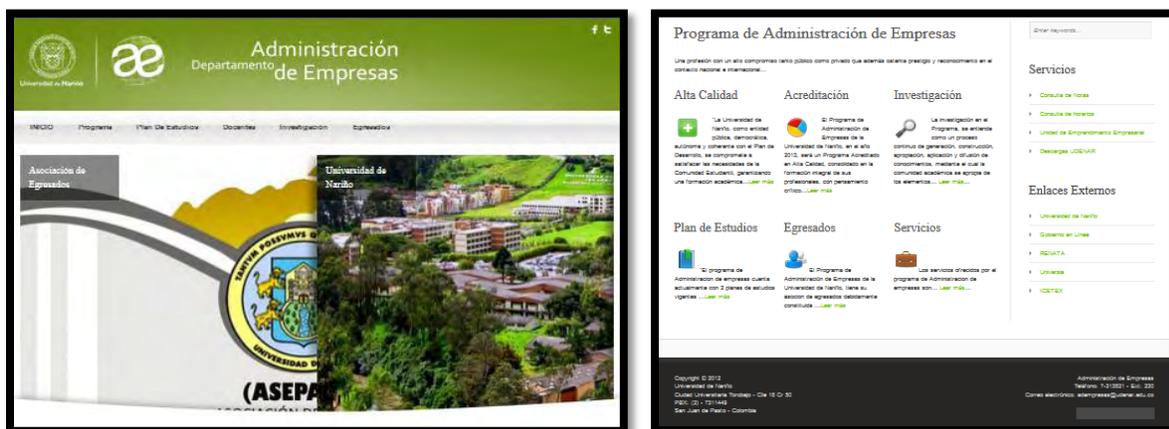


Imagen 7. Diseño Página Web

Fuente: esta investigación

Finalizada la página web se procede a capacitar al personal a cargo para la administración de la misma.

Para este momento se tiene que las actividades del eje de Cultura TIC se encuentran relegadas, se informa a la dirección del programa sobre la situación actual del proyecto, a la

fecha ya se había presentado otro cambio en la dirección del departamento, la cual asumió de nuevo cómo director encargado el Dr. Carlos Omar Ojeda tras la renuncia del anterior director.

En vista de lo anterior se propone capacitar a los docentes a título de certificación en el uso e incorporación de las TIC en ámbito académico y personal. Se gestionó el contacto y se realizó el acercamiento con la fundación ICDL para ver la posibilidad de realizar esta capacitación, ya que es una institución avalada internacionalmente para la certificación de competencias en el uso productivo de las TIC y, adicionalmente la Universidad de Nariño contaba con un convenio en este momento con dicha institución para llevar a cabo las certificaciones actuando como centro certificador. Sin embargo no se logró materializar debido a que por cada persona a certificar debía pagarse un monto considerable, el cual, luego de haber realizado un sondeo entre los docentes y directivos del departamento, no era viable para ninguno.

Es así entonces que la ejecución del plan de acción del eje de cultura TIC lo asumiría la dirección del programa, teniendo en cuenta las recomendaciones, actividades y estrategias propuestas en el Plan Estratégico de Incorporación de TIC, esto debido a que el periodo de pasantía y el principal objetivo del proyecto se había cumplido, el cual era la formulación del Plan estratégico de Incorporación de TIC en el programa de Administración de Empresas, Para alcanzar los objetivos propuestos en el eje de cultura TIC se recomendó dar prioridad a la planeación y ejecución de las capacitaciones a los docentes, basándose en los estándares de UNESCO de competencia en TIC para docentes, también haciendo participes a los docentes y estudiantes de programas afines a la tecnología para la realización de las capacitaciones. Sería entonces responsabilidad del programa y específicamente de la dirección y las personas que se designen.

Teniendo claro lo anterior y una vez finalizado el proyecto de pasantía, se programa la presentación en asamblea de docentes, los resultados obtenidos en el desarrollo del plan y la ejecución del mismo correspondiente al eje de infraestructura tecnológica, dicha reunión se cita para el día 18 de diciembre de 2012, donde además de otros temas planteados para dicha reunión, se encuentra en el orden del día la presentación del PlanEsTIC del Programa de Administración de Empresas.

Llegada la fecha de la reunión se realizó la presentación del proyecto, pese a algunas diferencias entre los docentes de tiempo completo y docentes hora cátedra adscritos al programa de Administración de Empresas, la socialización se lleva a cabo de manera muy concreta, debido a ésta situación inesperada que se presentó, se plantea una nueva reunión para poder ampliar éste y otros temas presentes en el orden del día, la nueva fecha para la asamblea se programó de tal forma que fuera posterior a las festividades de fin de año y carnavales.

Al retomar las actividades en el nuevo año, el día 21 de enero de 2013 se cita a reunión a todos docentes del programa de administración de empresas en el auditorio perteneciente al programa, ubicado en el segundo piso del bloque 2, en esta oportunidad se lleva a cabo la presentación del proyecto, su desarrollo y los resultados del mismo, teniendo en cuenta que la prioridad del programa en cabeza de su director desde el inicio fueron los temas catalogados dentro del eje de infraestructura tecnológica, se socializó el trabajo realizado, haciendo especial énfasis en los logros alcanzados en este eje, en cuanto al otro eje denominado cultura TIC se hacen las respectivas recomendaciones a los asistentes acerca de la importancia de contar con un plan de capacitación para los docentes, en este punto algunos de los asistentes a la reunión proponen incluso realizar un estudio de viabilidad para la vinculación de una persona exclusivamente para desarrollar las actividades propuestas en el plan de acción correspondiente al eje de Cultura TIC del PlanEsTIC., se hace una descripción del trabajo realizado, se muestra a todos los presentes el resultado obtenido con la página web que se contempló en el plan, se explica más ampliamente el contenido de la misma, su organización y el potencial, se enfatiza en este punto por ser ésta una de las principales prioridades de la dirección del programa, dejando muy claro que el proyecto en su integralidad cuenta con un alcance mucho más amplio como se evidencia en el documento resultante y anexo al presente informe.

 <p>FORMACIÓN ACADÉMICA</p> <p>CONTROL DE ASISTENCIA (ACTUALIZACIÓN DE DATOS)</p>	<p>Código: SGC-FR-2</p> <p>Versión: 3</p> <p>Página: 1 de 1</p> <p>Vigente A Partir de: 24-08-2010</p>																																																																																											
	<p>REUNION DE DOCENTES DE TC Y HC DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</p>																																																																																											
<p>EXPOSITOR (ES):</p>	<p>FECHA:</p> <p>DIA - MES - AÑO</p> <p>18 - 12 - 2012</p>	<p>Hora de Inicio</p>	<p>Hora de Finalización</p>																																																																																									
<p>LUGAR:</p>																																																																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombres y Apellidos</th> <th>Número Cédula de Ciudadanía</th> <th>Dependencia o Programa@hotmail.com</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono Fijo o Celular</th> <th>Correo</th> <th>Firma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Luis Alberto Sarmiento R</td> <td>12962243</td> <td>Admón</td> <td>Coid encompas</td> <td>3003782170</td> <td>SarmientoLuis@unariño.edu.co</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>A. Fidel Díaz T.</td> <td>12961082</td> <td>Admon</td> <td>Profesor</td> <td>7294505</td> <td>afdiez@hotmail.com</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>KAROLA López López</td> <td>59826833</td> <td>Admón de Empresas</td> <td>Docente</td> <td>314706044</td> <td>Karola90@yahoo.com</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Rafael Urbina S</td> <td>19174957</td> <td>Adm. Empresa</td> <td>Docente</td> <td>3105013610</td> <td>urbinas@unariño.edu.co</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Georffrenando</td> <td>12963613</td> <td>" "</td> <td>Docente</td> <td>7314360</td> <td>georffrenando@hotmail.com</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Francisco Jaramba D.</td> <td>79.148.568</td> <td>Admon EE</td> <td>Coordinador</td> <td>3173322924</td> <td>francisco.1953@hotmail.com</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Mauricio Roxera Ibaiza</td> <td>305275365</td> <td>Lic. Informática</td> <td>Parante</td> <td>3009470144</td> <td>torres01@hotmail.com</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Carlos Omar Ospina E</td> <td>12971521</td> <td>Docente (S)</td> <td>Docente (C)</td> <td>312758907</td> <td>carlosos@unariño.edu.co</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Yosca Mª Paz G</td> <td>30744316</td> <td>Admon de P</td> <td>Docente</td> <td>3166138903</td> <td>yoscapaz28@hotmail.com</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Jairo R. Medina H</td> <td>19424951</td> <td>Admon Empresas</td> <td>Docente</td> <td>3137202532</td> <td>medinajairo@unariño.edu.co</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Fraim Ortega Z</td> <td>5281102</td> <td>Admon Emp.</td> <td>Docente</td> <td>7292823</td> <td>fraim194@unariño.edu.co</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Carlos A. Ramirez</td> <td>16592890</td> <td>Admon Emp.</td> <td>Docente</td> <td>314897136</td> <td>carlosar@unariño.edu.co</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> </tbody> </table>	Nombres y Apellidos	Número Cédula de Ciudadanía	Dependencia o Programa@hotmail.com	Cargo	Teléfono Fijo o Celular	Correo	Firma	Luis Alberto Sarmiento R	12962243	Admón	Coid encompas	3003782170	SarmientoLuis@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>	A. Fidel Díaz T.	12961082	Admon	Profesor	7294505	afdiez@hotmail.com	<i>[Firma]</i>	KAROLA López López	59826833	Admón de Empresas	Docente	314706044	Karola90@yahoo.com	<i>[Firma]</i>	Rafael Urbina S	19174957	Adm. Empresa	Docente	3105013610	urbinas@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>	Georffrenando	12963613	" "	Docente	7314360	georffrenando@hotmail.com	<i>[Firma]</i>	Francisco Jaramba D.	79.148.568	Admon EE	Coordinador	3173322924	francisco.1953@hotmail.com	<i>[Firma]</i>	Mauricio Roxera Ibaiza	305275365	Lic. Informática	Parante	3009470144	torres01@hotmail.com	<i>[Firma]</i>	Carlos Omar Ospina E	12971521	Docente (S)	Docente (C)	312758907	carlosos@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>	Yosca Mª Paz G	30744316	Admon de P	Docente	3166138903	yoscapaz28@hotmail.com	<i>[Firma]</i>	Jairo R. Medina H	19424951	Admon Empresas	Docente	3137202532	medinajairo@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>	Fraim Ortega Z	5281102	Admon Emp.	Docente	7292823	fraim194@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>	Carlos A. Ramirez	16592890	Admon Emp.	Docente	314897136	carlosar@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>	<p>SIGC</p> <p>"ENTREGAMOS FUTURO CON CALIDAD"</p> <p>E-mail: meci@unariño.edu.co@gmail.com</p>
Nombres y Apellidos	Número Cédula de Ciudadanía	Dependencia o Programa@hotmail.com	Cargo	Teléfono Fijo o Celular	Correo	Firma																																																																																						
Luis Alberto Sarmiento R	12962243	Admón	Coid encompas	3003782170	SarmientoLuis@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>																																																																																						
A. Fidel Díaz T.	12961082	Admon	Profesor	7294505	afdiez@hotmail.com	<i>[Firma]</i>																																																																																						
KAROLA López López	59826833	Admón de Empresas	Docente	314706044	Karola90@yahoo.com	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Rafael Urbina S	19174957	Adm. Empresa	Docente	3105013610	urbinas@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Georffrenando	12963613	" "	Docente	7314360	georffrenando@hotmail.com	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Francisco Jaramba D.	79.148.568	Admon EE	Coordinador	3173322924	francisco.1953@hotmail.com	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Mauricio Roxera Ibaiza	305275365	Lic. Informática	Parante	3009470144	torres01@hotmail.com	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Carlos Omar Ospina E	12971521	Docente (S)	Docente (C)	312758907	carlosos@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Yosca Mª Paz G	30744316	Admon de P	Docente	3166138903	yoscapaz28@hotmail.com	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Jairo R. Medina H	19424951	Admon Empresas	Docente	3137202532	medinajairo@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Fraim Ortega Z	5281102	Admon Emp.	Docente	7292823	fraim194@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>																																																																																						
Carlos A. Ramirez	16592890	Admon Emp.	Docente	314897136	carlosar@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>																																																																																						

 <p>FORMACIÓN ACADÉMICA</p> <p>CONTROL DE ASISTENCIA (ACTUALIZACIÓN DE DATOS)</p>	<p>Código: SGC-FR-2</p> <p>Versión: 3</p> <p>Página: 1 de 1</p> <p>Vigente A Partir de: 24-08-2010</p>																																																																						
	<p>REUNION DE DOCENTES DE TC Y HC DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</p>																																																																						
<p>EXPOSITOR (ES):</p>	<p>FECHA:</p> <p>DIA - MES - AÑO</p> <p>18 - 12 - 2012</p>	<p>Hora de Inicio</p>	<p>Hora de Finalización</p>																																																																				
<p>LUGAR:</p>																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombres y Apellidos</th> <th>Número Cédula de Ciudadanía</th> <th>Dependencia o Programa@hotmail.com</th> <th>Cargo</th> <th>Teléfono Fijo o Celular</th> <th>Correo</th> <th>Firma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nyriani F. Florez</td> <td>30736303</td> <td>A de Empresas</td> <td>Docente</td> <td>3176470713</td> <td>nyriflores@yahoo.es</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td>Wilson Ravelo Haya</td> <td>12946680</td> <td>Admon</td> <td>Docente</td> <td>300204210</td> <td>wilsonravelo@unariño.edu.co</td> <td><i>[Firma]</i></td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Nombres y Apellidos	Número Cédula de Ciudadanía	Dependencia o Programa@hotmail.com	Cargo	Teléfono Fijo o Celular	Correo	Firma	Nyriani F. Florez	30736303	A de Empresas	Docente	3176470713	nyriflores@yahoo.es	<i>[Firma]</i>	Wilson Ravelo Haya	12946680	Admon	Docente	300204210	wilsonravelo@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>																																																		<p>SIGC</p> <p>"ENTREGAMOS FUTURO CON CALIDAD"</p> <p>E-mail: meci@unariño.edu.co@gmail.com</p>
Nombres y Apellidos	Número Cédula de Ciudadanía	Dependencia o Programa@hotmail.com	Cargo	Teléfono Fijo o Celular	Correo	Firma																																																																	
Nyriani F. Florez	30736303	A de Empresas	Docente	3176470713	nyriflores@yahoo.es	<i>[Firma]</i>																																																																	
Wilson Ravelo Haya	12946680	Admon	Docente	300204210	wilsonravelo@unariño.edu.co	<i>[Firma]</i>																																																																	

UNIVERSIDAD DE NARIÑO		FORMACIÓN ACADÉMICA		Código: SGC-FR-2		
		CONTROL DE ASISTENCIA (ACTUALIZACIÓN DE DATOS)		Versión: 3		
				Página: 1 de 1		
				Vigente A Partir de: 24-08-2010		
REUNION DE DOCENTES DE TC Y HC DEL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS			FECHA:	Hora de Inicio	Hora de Finalización	
			DIA -MES - AÑO			
			21-01-2013			
EXPOSITOR (ES):			LUGAR:			
Nombres y Apellidos	Número Cédula de Ciudadanía	Dependencia o Programa@hotmail.com	Cargo	Teléfono Fijo o Celular	Correo	Firma
9. Fidel Quintana	12961082	Admón.	Profes.	5254505	afidant@unna.edu.co	[Firma]
Erwin Cabrera	5-201102	Admón.	Docente	7292823	erwin@unna.edu.co	[Firma]
Luis Alberto Sarmiento	12962243	Admón.	Docente	300774107	sarmiento@unna.edu.co	[Firma]
Diego Benavides Paz	12963617	Admón.	Docente	700694108	diego@unna.edu.co	[Firma]
Wilson Ravelo H	12996680	Admón.	Docente	300760740	wilson@unna.edu.co	[Firma]
Andrés Luis Benavides P	98390609	Admón. de Empresas	Docente	3218170934	alobepa@gmail.com	[Firma]
Magda Caicedo	30740035	Of. Relaciones Internacionales	Directora	3017892593	internacionales@unna.edu.co	[Firma]
Mauricio Rocio Ibarra	3095215365	Lic. Informática	Pasante	3007970344	barz01@hotmail.com	[Firma]
<p>Nota: El Dr. Carlos Arturo Román, se disculpó su ausencia por esta ocasión.</p>						

Imagen8. Control de asistencia

Fuente: esta investigación

Una vez se finalizó la socialización del PlanEstTIC, la representante de la oficina de relaciones internacionales de la Universidad de Nariño, Señora Magda Caicedo, hace su intervención, la cual consiste en explicar el objetivo y el alcance de la política institucional de proyectar la universidad nacional e internacionalmente y su incorporación a los distintos programas, por lo cual expresa y resalta públicamente frente al auditorio, que encuentra una gran afinidad con el presente proyecto, basado en la importancia del uso y apropiación de las TIC en el contexto mundial, además destaca el trabajo realizado con la página web, ya que es uno de los principales medios para estar al alcance de todos y poder mostrar el programa de Administración de Empresas y la Universidad de Nariño a nivel internacional.

Finalmente se hacen las recomendaciones pertinentes acerca de la incorporación de las TIC en el programa, su apropiación por parte de todos los docentes, estudiantes y administrativos y de la importancia de las estas en el ámbito educativo en general.



UNIVERSIDAD DE NARIÑO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

El departamento de Administración de Empresas y finanzas, y en su nombre el director (E)

HACE CONSTAR:

Que en las asambleas generales de docentes realizadas el 18 de diciembre de 2012y el 21 de enero de 2013, concedió el visto bueno al estudiante **JESUS MAURICIO ROSERO IBARRA**, identificado con cédula de ciudadanía 1'085.245.365y a su trabajo desarrollado en la modalidad de pasantía para el periodo A2012-B2012, con el proyecto "DESARROLLO DEL PLAN ESTRATEGICO DE INCORPORACIÓN DE TIC EN EL PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE NARIÑO", Con la asesoría del docente HOMERO PAREDES.

Se firma a los 17 días del mes de mayo de 2013


CARLOS OMAR OJEDA ENRIQUEZ
Director (E) de departamento Administración de Empresas y Finanzas

Ciudadela Universitaria - Toro Bajo , Bloque No. 2 - Piso 4to. - Tel. 7316605
San Juan de Pasto - Nariño - Colombia

Imagen 9. Constancia Socialización

Fuente: esta investigación

	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD DE NARIÑO FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS</p> <hr/>
<p>CARTA DE FINALIZACIÓN O CERTIFICADO DE PASANTÍAS</p>	
<p>EL SUSCRITOP DIRECTOR (E) DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DE EMNPRESAS Y FINANZAS</p>	
<p>HACE CONSTAR:</p>	
<p>Que el Estudiante JESÚS MAURICIO ROSERO IBARRA identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.085.245.365 de Pasto, Egresado de LICENCIATURA EN INFORMÁTICA de la Universidad de Nariño CUMPLIÓ con los objetivos planteados en el proyecto “DESARROLLO DEL PLAN ESTRATEGICO DE INCORPORACIÓN DE TIC EN EL PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE LA UNIVERSIDAD DE NARIÑO” durante el periodo de pasantía en este departamento, comprendido entre los periodos A2012 y B2012del calendario académico de la Universidad de Nariño.</p>	
<p>Esta constancia se expide a petición de la parte interesada a los 17 días del mes de Mayo de 2013</p>	
 CARLOS OMAR OJEDA ENRIQUEZ Director (E) departamento Administración de Empresas y Finanzas	
<hr/> <p>Ciudadela Universitaria - Toro Bajo , Bloque No. 2 - Piso 4to. - Tel. 7316605 San Juan de Pasto - Nariño - Colombia</p>	

Imagen10. Certificado finalización de Pasantía

Fuente: esta investigación

5.Conclusiones y Recomendaciones

Este último apartado contiene las conclusiones y recomendaciones que surgen a partir del trabajo realizado.

Campos de acción del programa en cuanto a la incorporación de las TIC

La incorporación de nuevas tecnologías impacta de manera positiva cualquier ámbito, particularmente en este caso la incidencia de éstas repercute no solo en el aspecto educativo referente a la labor docente, sino también en el perfil de los profesionales egresados del programa de Administración de Empresas lo cual a futuro será un reflejo en la formulación de nuevos negocios y la creación de nuevas empresas.

Estrategias de incorporación de las TIC en los procesos esenciales del programa

La Universidad de Nariño cuenta con amplio recorrido en el uso e incorporación de las TIC gracias al trabajo realizado en los distintos programas relacionados con enseñanza y desarrollo de tecnología, esto le permite a los docentes y directivos de Administración de Empresas apoyarse en dichos programas para lograr una mayor participación de la tecnología en su pensum académico y en general todos los procesos involucrados en el funcionamiento de esta unidad académica.

En los lineamientos del Comité Nacional de Acreditación para la acreditación de programas de pregrado y en general para la acreditación institucional, se tiene como característica el seguimiento a egresados, el cual se ha dinamizado de manera muy precaria en el programa, en este punto se podría mejorar ostensiblemente con la ayuda de las nuevas tecnologías, sentando un precedente desde el programa de administración de empresas hacia la Universidad en general y sus demás programas.

Haciendo uso de su potencial, delegando de manera permanente una persona idónea para la ejecución y dinamización de los planes de acción propuestos en el presente proyecto, los beneficios y las oportunidades para el programa podrían superar las expectativas, ya que es sabido que la tecnología en la actualidad juega un rol fundamental para cualquier institución o empresa que logre incorporar de manera eficiente y eficaz dichas tecnologías, incluso puede llegar a ser el factor determinante para ser un éxito o un fracaso.

Bibliografía

- Consejo Nacional de Acreditación. (2013). Lineamientos para La Acreditación De Programas de Pregrado. Bogotá: s.n.
- ETS. (2004). The National Higher Education Information and Communication Technology Initiative. EEUU: s.n.
- Galvis, Álvaro. (2007). Pensamiento Estratégico: Manera Proactiva de asumir los retos de una organización. Bogotá: s.n.
- Gilster, P. (1997). Digital Literacy. New York: Wiley.
- Gutierrez, M.A. (2003). Alfabetización Digital. Algo más que ratones y teclas. Barcelona: Gedisa.
- Lara, Luis. (2002). Análisis de los Recursos Interactivos en las Aulas Virtuales. Argentina: s.n.
- Plan de Desarrollo Institucional. (2008-2020). Pasto: Universidad de Nariño.
- Sangrá, A. Gonzáles, M. (2004). La transformación de las universidades a través de las TIC: discursos y prácticas. Barcelona: UOC.,

ANEXO A



Administración
de
Empresas



Universidad de Nariño

PLAN ESTRATÉGICO DE INCORPORACIÓN DE TIC ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Elaborado por:

JESÚS MAURICIO ROSERO IBARRA

UNIVERSIDAD DE NARIÑO

2015



TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	2
2. METODOLOGÍA.....	4
3. ETAPA 1: CONSTRUCCIÓN DE LA VISIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO.....	6
3.1. DIAGNÓSTICO DEL USO DE LAS TIC'S EN EL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	6
3.2. FORMULACIÓN DE LA VISIÓN ESTRATÉGICA FRENTE A LA INCORPORACIÓN DE TIC'S	7
3.3. FORMULACIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	8
4. ETAPA 2: PLANIFICACIÓN, DISEÑO Y DEFINICIÓN DE LAS ESTRATEGIAS	9
4.1. CONSTRUCCIÓN DE LA MATRIZ DOFA.....	9
4.1.1. IDENTIFICACIÓN DE LAS DEBILIDADES.....	9
4.1.2. IDENTIFICACIÓN DE FORTALEZAS.....	9
4.1.3. IDENTIFICACIÓN DE AMENAZAS	10
4.1.4. IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES	10
4.1.5. MATRIZ DOFA.....	11
5. ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DISEÑADAS.....	13



Universidad de Nariño



Administración
de
Empresas

1. INTRODUCCIÓN

El proceso que orientó la construcción del Plan Estratégico de incorporación de TIC en el programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño, requirió establecer y demostrar la coherencia significativa de lo que implica la participación por parte de cada uno de los miembros que conforman el programa académico, teniendo en cuenta que este debe ser el vehículo en el cual se moviliza la implementación de las acciones.

Estas acciones, de manera conjunta, le otorgan sentido a lo que se podría llamar *innovaciones educativas*, que acorde a la definición presentada por Salinas (2004), se trata de ir más allá de la visión reduccionista ligado a lo nuevo, en tanto se puede entrar a considerar la innovación como una forma creativa de selección, organización y utilización de los recursos humanos y materiales, que inserta el hacer novedoso conducente al logro de objetivos que obviamente deben producir mejoras en la programa. Este documento pretende mostrar el proceso en el programa.

Es así como, dentro de una realidad, en este caso, la Universidad de Nariño, debidamente contextualizada a partir del Proyecto Educativo Institucional, Plan de Desarrollo, PlanesTIC, su actuación estará respondiendo a los principios filosóficos rectores contemplados, los cuales entran a condicionar lo que ha de caracterizar las actuaciones generadas durante la construcción del Plan Estratégico de incorporación de TIC, en la realidad formativa que ejerce, con miras a fortalecer el proceso enseñanza-aprendizaje hacia la sociedad del conocimiento acorde a las exigencias del siglo XXI.

Teniendo en cuenta la necesidad de otorgarle la importancia a la forma de entrar a participar en la construcción del mencionado documento sobre PLANESTIC, el programa de Licenciatura en Informática como órgano articulador de esta construcción, y cuyo epicentro de análisis es precisamente lo concerniente a la apropiación de las TIC en contextos formativos, consideró valioso para la construcción de este Plan la participación de los diferentes actores del programa de Administración de Empresas como son docentes, estudiantes y administrativos.

Con esta intención de trabajo participativo se pretendió garantizar la construcción académica a partir de esquemas metodológicos que conceptualizan los sucesos del entorno desde una participación asociada, en la cual cada uno de los miembros se reconoce a sí mismo como protagonista de la transformación que emprende al interior del colectivo al cual pertenece, que es lo que a continuación sigue.



Universidad de **Nariño**



Administración
de
Empresas

La construcción de este Plan estratégico de incorporación de TIC ha permitido el reconocimiento de algunas situaciones que muy posiblemente explican las circunstancias que vivió este ejercicio y sus logros.



2. METODOLOGÍA

Este proyecto se desarrolla teniendo en cuenta los lineamientos de PlanEsTIC, donde se plantea una metodología de trabajo basada en la visión estratégica como eje fundamental de todo el proceso, de igual manera el PlanEsTIC de la Universidad de Nariño.

1. **La primera etapa consiste en “la construcción de una visión estratégica para la incorporación de las TIC”. Inicialmente se realiza un autodiagnóstico, luego se formula la visión del programa en cuanto a la incorporación de las TIC y se fija metas y plazos para el desarrollo del proceso y tener como efecto el estado deseado con la incorporación de las TIC en el programa de Administración de Empresas, enfocando lo anterior, al óptimo aprovechamiento de las mismas, guiado por la misión y los objetivos plasmados en PlanEsTIC de la Universidad de Nariño:**
 - Gestionar los procesos de adquisición, implantación, configuración, actualización y mantenimiento de la infraestructura informática y de telecomunicaciones.
 - Desarrollar, gestionar y administrar recursos digitales.
 - Promover la capacitación, empoderamiento y apropiación de TIC en los ambientes académicos Investigativos, de proyección social y administrativos que permitan potenciar las competencias del talento Humano.
2. **La segunda etapa es la de “planificación”, donde se analiza las condiciones y posibilidades** existentes en el programa y su entorno institucional, mediante el uso de una matriz **“FODA o DOFA”¹** que no es más que una forma estructurada de elaborar un diagnóstico concreto de la realidad interna de una organización y su relación con el medio externo en el cual se desenvuelve.

“Desde este punto de vista la planeación estratégica es un proceso dinámico que de manera permanente debe responder a las condiciones cambiantes y, por tanto, requiere un recorrido por las etapas a manera de ciclos en la formulación de una visión, planificación, implementación, evaluación y seguimiento”².

Una vez realizado esto, se diseña y gestiona las estrategias de incorporación de TIC y se define un sistema de evaluación y monitoreo de las mismas para lograr alcanzar las metas propuestas en los plazos estipulados, para lo cual se debe tener en cuenta:

¹ Conocido en inglés por las siglas SWOT; strenght, weakness, opportunities, threats.

² Lineamientos para la formulación de planes estratégicos de incorporación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en Instituciones de Educación Superior (IES), Bogotá 2008.



Universidad de **Nariño**



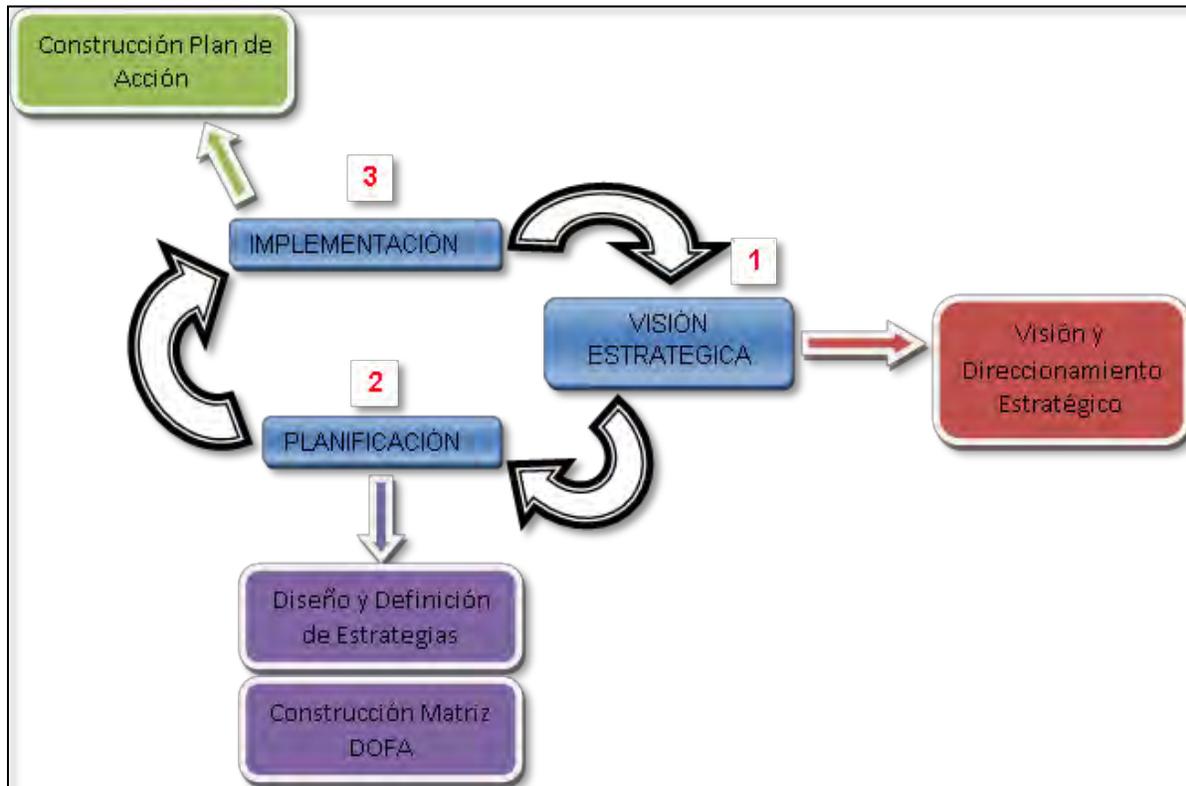
Administración
de
Empresas

- Un conjunto estructurado de indicadores que relacionan entre sí los cursos de acción con el logro de los objetivos estratégicos contemplados en el plan.
 - Medidas referentes a la recopilación de datos y al manejo de los registros del plan, a fin de que los datos requeridos por los indicadores sean compatibles con las estadísticas existentes y puedan obtenerse a un costo razonable.
 - Medidas referentes a los mecanismos que permitan la retroalimentación de las conclusiones resultantes del seguimiento y evaluación en el proceso de toma de decisiones estratégicas.
3. **La tercera etapa es la “implementación de las estrategias diseñadas”, esta etapa se centra en el desarrollo del plan de acción para la consolidación del proyecto, dentro de este se define las actividades como capacitaciones, seminarios, talleres de actualización e incorporación de TIC en los diferentes procesos del programa, recursos humanos, físicos y monetarios para el desarrollo del plan, tiempos en los que se desarrollará y responsables en cada una de las anteriores, para lograr un aprovechamiento eficaz y eficiente y finalizando con un autodiagnóstico final.**

La evaluación y seguimiento están presentes en todo el proceso, desde la realización del diagnóstico inicial, pasando por el diseño de las mismas en la segunda etapa, las cuales se desarrollaran y acompañaran el proceso de implementación para finalmente ser la herramienta clave en el análisis del estado del avance y pertinencia del plan y toma de decisiones oportunas.

Gráfico N° 1. Proceso Metodológico.

Fuente: Esta investigación.



3. ETAPA 1: CONSTRUCCIÓN DE LA VISIÓN Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

3.1. DIAGNÓSTICO DEL USO DE LAS TIC'S EN EL PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Luego de la realización de un sondeo y análisis de investigaciones anteriores por parte de profesores y estudiantes, en el desarrollo del plan de mejoramiento, el programa de Administración de Empresas obtuvo como resultado que, existían muchas falencias en la parte tecnológica, lo cual representa un detrimento en la calidad educativa y de los procesos administrativos, teniendo en cuenta muchos lineamientos existentes a nivel nacional e internacional, evidentemente esto afectaría en el proceso de acreditación, dejando en



Universidad de Nariño



Administración
de
Empresas

desventaja al programa frente a sus pares y desperdiciando muchas oportunidades que ofrecen las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

Si bien el programa de administración de empresas cuenta con tecnología, representada en aulas de informática, servidores, infraestructura de red y equipos audio visuales como videobeam, cámaras de video y fotografías digitales, software específico entre otros. El aprovechamiento de ésta es mínimo, además se han adquirido nuevos equipos de cómputo para uso en el laboratorio empresarial, los cuales no se están usando por falta de trámites administrativos.

Adicionalmente en el afán de solucionar las deficiencias y necesidades en este aspecto se está realizando un plan de acción, derivado de un plan de mejoramiento realizado anteriormente, sin embargo, esto no es un proceso coordinado y en concordancia con los lineamientos especificados para el desarrollo de planes de implementación de las TIC.

Otro aspecto álgido es la capacitación del talento humano, donde se tienen en cuenta a los docentes y administrativos, esto debido a que el uso y apropiación de las TIC no es evidente dentro de sus procesos.

3.2. FORMULACIÓN DE LA VISIÓN ESTRATÉGICA FRENTE A LA INCORPORACIÓN DE TIC'S

VISIÓN ESTRATÉGICA

El programa de Administración de Empresas de la Universidad de Nariño en el 2020 será un programa de alta calidad líder en la incorporación de tecnologías de la información y la comunicación en sus diferentes procesos educativos, investigativos, administrativos y de proyección social, dotado con la infraestructura tecnológica necesaria para soportar el quehacer en la sociedad regional, nacional e internacional, también inmerso en una dinámica de innovación permanente y formará profesionales conscientes de la importancia de las TIC en la competitividad de las nuevas empresas. Además Contará con programas a distancia, posgrados y cursos de extensión, soportados por uso intensivo de TIC, facilitando mayor acceso a la Educación Superior de alta calidad y ampliará su cobertura.



Universidad de **Nariño**



Administración
de
Empresas

3.3. FORMULACIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVOS

- Incluir las TIC en todos los procesos académicos, administrativos e investigativos.
- Fortalecer el uso y apropiación de las TIC por parte de los docentes y estudiantes del programa.
- Propender por el mejoramiento y sostenibilidad de la infraestructura tecnológica existente.
- Motivar el uso continuo y constante actualización de las TIC



4. ETAPA 2: PLANIFICACIÓN, DISEÑO Y DEFINICIÓN DE LAS ESTRATEGIAS

4.1. CONSTRUCCIÓN DE LA MATRIZ DOFA

4.1.1. IDENTIFICACIÓN DE LAS DEBILIDADES

- Carencia de un plan para la incorporación de TIC en el proceso educativo del Programa de Administración de Empresas.
- Equipos informáticos (hardware y software) del Programa en desuso y/o desactualizados.
- Falta de asesoría, consultoría y capacitación en personal frente al uso de las TIC.
- No aprovechamiento de recursos tecnológicos como servidores, infraestructuras de red, software, entre otros.
- Ausencia de trabajo en equipo que lleva a trámites administrativos lentos.
- Plataforma virtual de aprendizaje subutilizada
- Poca interacción entre docente y estudiante

4.1.2. IDENTIFICACIÓN DE FORTALEZAS

- Recursos y capacidad adquisitiva
- Procesos misionales: educativos, investigativos, de proyección social y administrativos.
- Infraestructura institucional Universidad de Nariño.
- Integración de la propuesta a las políticas institucionales consignadas en el Plan de Desarrollo Institucional y el PlanEsTic nacional
- Equipo grande de personas, estudiantes y administrativos del Programa de Administración de Empresas.
- Existencia del "Plan Nacional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones", que prioriza la educación.
- Presupuesto Nacional destinado a desarrollar programas de las TIC.



Universidad de Nariño



Administración
de
Empresas

4.1.3. IDENTIFICACIÓN DE AMENAZAS

- Falta de conocimiento de los recursos existentes
- Ausencia de personal idóneo
- No conformidad en el proceso de acreditación, por no incluir TIC en la calidad Educativa.
- Globalización y rápido avance tecnológico.
- Instituciones acreditadas y a la vanguardia del avance de las TIC
- Condición y entornos cambiantes.
- Falta de motivación por parte de la comunidad educativa para implementar y acoger el PlanEsTic.

4.1.4. IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES

- Diseño y ejecución de un Plan Estratégico de incorporación de TIC.
- Aprovechamiento de los recursos institucionales existentes
- Tendencia nacional e internacional, a nivel Institucional, del desarrollo de TIC para la formación en competencias.
- Existencia y aceptación de lineamientos internacionales, nacionales e institucionales ya establecidos sobre el uso de incorporación de TIC en procesos misionales en IES del país.
- Fortalecimiento de Academia, Investigación y Proyección social.
- Presencia de Sedes y Extensiones de la Universidad a nivel Regional.
- Emergente sociedad del conocimiento que brinda nuevas herramientas para agilizar procesos.



4.1.5. MATRIZ DOFA

Fortalezas – F		Debilidades - D	
1	Recursos y capacidad adquisitiva	1	Carencia de un plan para la incorporación de TIC en el proceso educativo del Programa de Administración de Empresas
2	Procesos misionales: educativos, investigativos, de proyección social y administrativos	2	Equipos informáticos (hardware y software) del Programa en desuso y/o desactualizados
3	Infraestructura institucional Programa Administración de Empresas	3	Falta de asesoría, consultoría y capacitación en personal frente al uso de las TIC.
4	Integración de la propuesta a las políticas institucionales consignadas en el plan de desarrollo institucional y el PlanEsTic nacional	4	No aprovechamiento de recursos tecnológicos como servidores, infraestructuras de red, software, entre otros.
5	Equipo grande de personas, Estudiantes y administrativos del Programa de Administración de Empresas.	5	Ausencia de trabajo en equipo que lleva a trámites administrativos lentos.
6	Existencia del "Plan Nacional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones", que prioriza la educación.	6	Plataforma virtual de aprendizaje subutilizada y ausencia de página web en el programa
7	Presupuesto Nacional destinado a desarrollar programas de las TIC's.	7	Poca interacción entre estudiante y docente.
Oportunidades – O		Amenazas – A	
1	Diseño y ejecución de un Plan Estratégico de incorporación de TIC	1	Falta de conocimiento de los recursos existentes
2	Infraestructura institucional, plataformas virtuales y demás recursos existentes Universidad de Nariño	2	Inexistencia de un control de inventarios de activos tecnológicos en la Universidad
3	Existencia y aceptación de lineamientos internacionales, nacionales e institucionales ya establecidos sobre el uso de incorporación de TIC en procesos misionales en IES del país.	3	No conformidad en el proceso de acreditación, por no incluir TIC en la calidad educativa
4	Fortalecimiento de Academia, Investigación y Proyección social.	4	Globalización y rápido avance tecnológico.
5	Integración con otros programas académicos que puedan contribuir al desarrollo de proyectos de informática relacionados con TIC	5	Instituciones acreditadas y a la vanguardia del avance de las TIC.
6	Emergente sociedad del conocimiento que brinda nuevas herramientas para agilizar procesos.	6	Condición y entornos cambiantes.
7	Existencia de lineamientos nacionales para las IES basados en competencias.	7	Falta de motivación por parte de la comunidad educativa para implementar y acoger el PlanEsTic.



Estrategias FO	Estrategias DO
F201: Diseñar un plan estratégico que incorpore las TIC para fortalecer los procesos misionales: educativos, de proyección social y administrativos.	D205: Actualización del Laboratorio Empresarial y otros equipos (hardware) con los que cuenta el Programa.
F301: Implementar cursos de formación en TIC que lleven a la utilización de los recursos institucionales existentes.	D104: Incorporar en el plan estratégico de TIC los lineamientos ya establecidos a nivel nacional.
F703: Designar del presupuesto nacional destinado a desarrollar programas de las TIC para la financiación de proyectos, aprovechando la tendencia nacional de incorporación en las IES	D605: Creación de la página web del programa, mediante el conocimiento necesario aportado por pasantes de otros programas académicos.
F503: Socializar los lineamientos existentes a nivel nacional sobre el uso e incorporación de TIC en procesos misionales al equipo de estudiantes y docentes del Programa de Administración de Empresas, en las diferentes extensiones.	D107: Posibilitar el desarrollo de competencias en los docentes, que les permitan articular las TIC a los diferentes procesos pedagógicos y también a su quehacer cotidiano.
F104: Utilizar la capacidad adquisitiva del Programa para aumentar los recursos tecnológicos que fortalezcan la academia, promuevan la investigación y motiven la proyección social.	D405: Instalación adecuada de software específicos en línea que reposan en el laboratorio: SIIGO, Balanced Scored Card, Bucaramanga Emprendedora.
F504: Realizar una campaña frente al buen uso de los recursos tecnológicos con los que cuenta el programa	D305: Aprovechar el conocimiento de estudiantes de programas afines a la Informática, tecnología y comunicación para que realicen asesorías y capacitaciones frente al uso de TIC y el tema de licenciamientos.
Estrategias FA	Estrategias DA
F5A2: Responsabilizar a un equipo de personas formado dentro del Programa para crear e implementar un procedimiento de control de obsolescencia que incluya baja de activos tecnológicos y redistribución de equipos, que permitan hacer un cambio planeado de tecnología.	D6A1: Socialización de las plataformas y equipos existentes en el Programa con el fin de que se les pueda dar el uso adecuado y se beneficien todos los integrantes del programa.
F5A5: Aprovechar el conocimiento del personal del Programa sobre teorías administrativas como el benchmarking, para aprender de las IES más avanzadas en cuanto a la incorporación de TIC, logrando un mayor desarrollo a nivel regional y nacional.	D7A3: Incluir dentro de la metodología de los programas de las asignaturas, el uso de la plataforma LMS (Learning Management System), con el propósito de mejorar la interacción estudiante-docente, mediante la asesoría y todas las utilidades que este tiene.
F1A3A7: Gestionar la adquisición de recursos bibliográficos digitales (e-books), revistas indexadas y bases de datos, con el fin de ampliar la cobertura a toda la comunidad educativa para un fácil y oportuno acceso a consultas desde cualquier salón virtual, contribuyendo a la vez a una educación de alta calidad	D3A6: Programar jornadas de capacitación para los docentes, estudiantes y administrativos del Programa frente al uso de las TIC y plataformas virtuales, para enfrentar los avances tecnológicos y entornos cambiantes.
F7A7: Instalación y diseño de una plataforma virtual propia del Programa de Administración de Empresas.	D6A7: Incentivar la producción de contenidos digitales, como una ventaja de la incorporación de las TIC's



Universidad de Nariño



Administración
de
Empresas

5. ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DISEÑADAS

PLAN DE ACCIÓN

Se han identificado dos ejes estratégicos que agrupan las estrategias definidas anteriormente en la matriz DOFA, los cuales son:

1. Infraestructura Tecnológica
2. Cultura TIC

A. Eje de Infraestructura Tecnológica: El eje de infraestructura tecnológica está representado por la plataforma de hardware y la plataforma de software. La plataforma de hardware incluye conectividad (intranet, internet, sistemas de telecomunicaciones), equipos (Datacenter, equipos de distribución). La plataforma de software está compuesta por los sistemas de gestión académicos y administrativos, gestión de aulas virtuales, tecnologías web y todo aquello requerido para desarrollar y regular las actividades inherentes a la estrategia de cultura TIC y la generación de competencias en TIC.

B. Eje de Cultura TIC: Este eje estratégico comprende las estrategias que tienen la función de impulsar y apropiar el uso de las TIC en el Programa de Administración de Empresas, igualmente define las actividades que permitan ajustar los aspectos pedagógicos y didácticos que soportan las TIC en los procesos educativos.



EJE: INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA					
ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	INDICADOR	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Mantenimiento de servidores	feb-12	jun-12	Servidores en correcto funcionamiento	Ingeniero Luis Carlos Revelo Pasante Mauricio Rosero	
Adquisición de servidores acordes a las necesidades del Programa	Sep-12	Jun-13		Director Depto.	
Actualización del Laboratorio Empresarial y otros equipos (hardware) con los que cuenta el programa	feb-12	ago-12	# Equipos actualizados #Total de Equipos	Ingeniero Luis Carlos Revelo	
Creación de la página web del programa, mediante el conocimiento necesario aportado por pasantes de otros programas académicos	feb-12	jun-12	Página web creada y en continua actualización	Pasante Mauricio Rosero	
Instalación adecuada de software específicos en línea que reposan en el Laboratorio Empresarial: SIIGO, Sixtina, Bucaramanga Emprendedora	feb-12	jun-12	# Equipos con software instalados / # total de Equipos	Ingeniero Luis Carlos Revelo Pasante Mauricio Rosero	
Responsabilizar a un equipo de personas, formado dentro del Programa para crear e implementar un procedimiento de control de obsolescencia, que incluya la baja de activos tecnológicos y redistribución de equipos, que permitan hacer un cambio planeado de tecnología	Sep-12	Dic-12	Proceso de control de obsolescencia implementado	Coordinador Lab. Empresarial	
Gestionar la adquisición de recursos bibliográficos digitales (e-books, revistas indexadas, bases de datos, entre otros) con el fin de ampliar la cobertura a toda la comunidad educativa para un fácil y oportuno acceso a consultas desde cualquier salón virtual, contribuyendo a la vez a una educación de alta calidad	Sep-12	Jun-13	# de Recursos Bibliográficos digitales adquiridos	FACEA	
Instalación y diseño de una plataforma virtual (LMS) propia del Programa de Administración de Empresas	ago-12	Dic-12	Plataforma virtual instalada y diseñada para el Programa	Coordinador lab. Empresarial Pasante	
Incentivar la producción de contenidos digitales	Ago-12	Jun-13	# Producciones digitales hechos	Pasante Dirección dpto.	



EJE: CULTURA TIC					
ESTRATEGIA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	INDICADOR	RESPONSABLE	PPTO
Diseñar un plan estratégico que incorpore las TIC para fortalecer aún más los procesos misionales: educativos, de proyección social y administrativos.	ago-11	sep-12	Plan Estratégico elaborado	Pasante Mauricio Rosero	
Implementar cursos de formación en TIC que lleven a la utilización de los recursos institucionales existentes.	Ago-12	Dic-12	# de cursos realizados # de cursos programados	Dirección Dpto.	
Participar del presupuesto nacional destinado a desarrollar programas de las TIC para la financiación de proyectos, aprovechando la tendencia nacional de incorporación en las IES	Ago-12	Dic-12	# proyectos financiados # Total proyectos enviados	Dirección Dpto. Planeación Udenar	
Socializar los lineamientos existentes a nivel nacional sobre el uso e incorporación de TIC en procesos misionales al equipo de estudiantes y docentes del Programa de Administración de Empresas, en las diferentes extensiones.	Ago-12	Dic-12	# Capacitaciones realizadas # Capacitaciones programadas	Pasante Mauricio Rosero	
Realizar una campaña frente al buen uso de los recursos tecnológicos con los que cuenta el programa	Ago-12	Dic-12	Campaña realizada	Dirección Dpto.	
Incorporar en el plan estratégico de TIC los lineamientos ya establecidos a nivel nacional.	ago-11	sep-12		Pasante Mauricio Rosero	
Posibilitar el desarrollo de competencias en los docentes, que les permitan articular las TIC a los diferentes procesos pedagógicos y también a su quehacer cotidiano.	Ago-12	Dic-12	# Docentes capacitados en competencias TIC / # Total Docentes del Programa	Dirección Dpto. Comité Curricular	
Aprovechar el conocimiento de estudiantes de programas afines a la Informática, tecnología y comunicación para que realicen asesorías y capacitaciones frentes al uso de TIC y al tema de licenciamientos.	Ago-12	Dic-12	# de asesorías solicitadas	Dirección Dpto. Coord. Lab. Empresarial	
Socialización de las plataformas y equipos existentes en el Programa con el fin de que se les pueda dar el uso adecuado y se beneficien todos los integrantes del programa.	Ago-12	Dic-12	# Socializaciones realizadas	Coord. Lab. Empresarial	
Incluir dentro de la metodología de los programas de las asignaturas, el uso de la plataforma LMS (Learning Management System), con el propósito de mejorar la interacción estudiante-docente, mediante la asesoría y todas las utilidades que este tiene.	Ago-12	Jun-13	# Programas de asignaturas modificados / # Total de programas de asignaturas en el Programa	Dirección Dpto.	
Programar jornadas de capacitación para los docentes, estudiantes y administrativos del Programa frente al uso de las TIC y plataformas virtuales, para enfrentar los avances tecnológicos y entornos cambiantes.	Ago-12	Jun-13	# Capacitaciones realizadas # Capacitaciones programadas	Dirección Dpto. Coord. Lab. Empresarial	